

ZÁPISNICA

z 2. zasadnutia Kolégia dekanke FPV UCM v Trnave v AR 2023/2024
14.11.2023

čas: 08:30 hod. zasadačka č. 217 – 2. poschodie na Hajdóczyho ulici Trnava

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Program:

1. Otvorenie
2. Kontrola uznesení z Kolégia dekanke
3. Informácie z Kolégia rektorky
4. Čerpanie finančných prostriedkov
5. Priebeh ZS 2023/2024
6. Aktuálne pedagogické otázky
7. Informácie z oblasti vedy, výskumu a medzinárodných vzťahov
8. Informácie súvisiace s kvalitou a zosúladovaním
9. Rozvoj a propagácia FPV
10. Rôzne

**Ad 1)
Otvorenie**

Dekanka Fakulty prírodných vied UCM v Trnave doc. RNDr. Iveta Dirgová Luptáková, PhD. privítala všetkých prítomných na 2. zasadnutí Kolégia dekanke FPV UCM v Trnave v AR 2023/2024 a oboznámila členov Kolégia dekanke (KD) s predloženým programom. Poverila vedúcich ústavov odovzdaním menovacích dekrétov tajomníkom ústavov.

**Ad 2)
Kontrola uznesení z Kolégia dekanke**

Z predchádzajúcich zasadnutí KD v platnosti zostali nasledovné uznesenia:

Uznesenie 10/1/2022

Každý zamestnanec priebežne eviduje medzinárodnú spoluprácu v online formulári a aktualizuje podľa potreby.

Zodpovední: v texte

Termín: trvalo

Uznesenie 11/1/2022

Každý zamestnanec eviduje účasť na zahraničnej mobilite v online formulári: <https://forms.office.com/e/si72xMdQnE> najneskôr v deň odchodu.

Zodpovední: v texte

Termín: trvalo

Uznesenie 4/5/2023

V prípade zmeny prijímajúcej inštitúcie, semestra alebo nezájmu zúčastniť sa na schválenej mobilite sú zamestnanci FPV UCM povinní o zmenách informovať Mgr. Simonu Štefíčkovú a v kópii prodekanke pre vedu a medzinárodné vzťahy.

Zodpovední: v texte

Termín: trvalo

Uznesenie 6/5/2023

Vedúci ústavov pripraví plán nákupu kapitálových výdavkov do zdieľanej tabuľky, ktorá bude za týmto účelom vytvorená.

Zodpovední: v texte

Termín: priebežne

Uznesenie 1/6/2023

Všetky podklady k mobilite Erasmus+ je potrebné mať kompletne vybavené a podpísané všetkými tromi stranami najneskôr dva týždne pred odchodom.

Zodpovední: zamestnanci odchádzajúci na mobilitu

Termín: trvalo

Ad 3) Informácie z Kolégia rektorky

Dekanka FPV UCM v Trnave informovala o základných bodoch z rokovania Kolégia rektorky (KR), ktoré sa konalo 25.10.2023. Zápisnica je zverejnená na webovej stránke univerzity.

- Kvestor UCM informoval o čerpaní finančných prostriedkov za 9/2023.
- Rektorka UCM v zastúpení prorektorky pre vedu a výskum predložila na prerokovanie Správu o doktorandskom štúdiu.
- Prorektor pre vzdelávanie informoval o výchovno-vzdelávacej činnosti a predložil na prerokovanie Smernicu o spôsobe používania akademických insígnií na UCM v Trnave.
- Prorektor pre kvalitu informoval o návšteve pracovnej skupiny SAAVŠ a o organizačných usmerneniach.
- Prorektor pre rozvoj a vzťahy s verejnosťou predstavil PR aktivity univerzity.
- Prorektorka pre medzinárodné vzťahy prezentovala Plnenie akčného plánu Stratégie internacionalizácie UCM v Trnave na AR 2022/2023, Koncept Stratégie internacionalizácie UCM v Trnave na roky 2024-2027 a Výzvy MŠVVaŠ SR k internacionalizácii a propagácii VŠ v zahraničí.
- Rektorka UCM informovala o integrácii trnavských univerzít.

Ad 4) Čerpanie finančných prostriedkov

Tajomníčka FPV UCM informovala o stave a čerpaní finančných prostriedkov na FPV. Finančné prostriedky z dotácie sú vyčerpané.

Ďalej informovala:

- výberové konanie sa bude konať **05.12.2023**,
- vedúci ústavov dodajú tajomníčke fakulty do **12.12.2023** Plán verejného obstarávania na rok 2024 (sem patria len veci, na ktoré momentálne máte zdroje zo schválených projektov),
- súťaž dynamický systém je ukončená, IKT bude dodané do konca roka 2023,
- sú podpísané rámcové zmluvy na:
 - a) prekladateľstvo a tlmočníctvo (Lexman, bratislava@lexman.sk),
 - b) nákup kancelárskych potrieb (Xepap, objednávať prostredníctvom Mgr. Mečiarovej),
 - c) nákup tonerov (pretože TRIPSY, objednávať prostredníctvom Mgr. Mečiarovej),
 - d) vydávanie publikácií (vydavateľstvo Vaško Prešov, Ing. Janečková),
- vedúci ústavov aktualizujú tabuľku kapitálové výdavky spolu so zdôvodnením nákupu položky, zdrojom financovania a vyznačia prioritu položiek
[Obstarávanie kapitálových výdavkov - Tabuľky Google](#)

Uznesenie 1/2/2023

Vedúci ústavov aktualizujú plán nákupu kapitálových výdavkov do zdieľanej tabuľky.

Zodpovední: v texte

Termín: 27.11.2023

Usmernenie dekanke k vyplneniu tabuľky **kapitálových výdavkov**:

Do zošita v MS Excel za svoj ústav zvlášť (nie do spoločnej tabuľky) aktualizujete všetko, čo chcete do tejto tabuľky dať na základe týchto pravidiel:

Pre plán investícií je potrebné doplniť oficiálnou ponukou pre obstaranie daného prístroja (dôležitý je aj dátum vystavenia ponuky) a plán implementácie danej investície do aktuálneho stavu infraštruktúry laboratórií (miesto v konkrétnom laboratóriu) s uvedením dôvodu obstarania napr.

- umožní rozšírenie publikačných možností výsledkov riešiteľského kolektívu (+ individuálne zdôvodnenie prečo),
- rozšírenie experimentálnych možností v rámci riešenej problematiky (+ individuálne zdôvodnenie prečo),
- náhrada nefunkčného prístroja v infraštruktúre (+ prečo nefunguje pôvodný),
- prepojenie medzi riešiteľskými kolektívami fakulty (+ individuálne zdôvodnenie prečo),
- nová oblasť v rámci výskumu fakulty (+ individuálne zdôvodnenie prečo)
- iné (+ individuálne zdôvodnenie prečo).

Zároveň poradie položky bude znamenať jeho prioritu v prípade, že budeme potrebovať rýchlo zareagovať na nejakú výzvu z plánu obnovy.

Ad 5) Priebeh ZS 2023/2024

Vedúci ústavov stručne informovali o priebehu zimného semestra.

Vedúci Ústavu počítačových technológií a informatiky informoval, že zimný semester prebieha bez problémov. Poukázal na menšie problémy prechodu na skrátené externé štúdium zo 4-ročného na 3-ročné.

Vedúci Ústavu biológie a biotechnológie dal do pozornosti, že rektorské a dekanské voľno 30.-31.10.2023 a následne kombinovaná výuka 02.-03.11.2023 narušili výučbu, hlavne laboratórne cvičenia. Laboratórne cvičenia narušia aj imatrikulácie, čím vzniká problém ich nahradenia. Dal do pozornosti jazykový problém zahraničných študentov študujúcich na slovenskom študijnom programe. Keďže majú rečovú bariéru, práca v laboratóriách je pre nich nebezpečná.

Vedúci Ústavu chémie a environmentálnych vied informoval o zredukovaní počtu študentov prvého ročníka na študijnom programe ochrana a obnova životného prostredia o polovicu. Zoznam záverečných prác je zverejnený, väčšina študentov má vybranú tému záverečnej práce.

Rektorka UCM navrhla vyriešiť problémy so zahraničnými študentami tým, že do podmienok prijímacieho konania na FPV UCM sa zaradi vek uchádzača o štúdium na FPV UCM na 18 rokov a ovládanie slovenského jazyka na úrovni minimálne B1, prípadne jazyková skúška sa dá vykonať na Filozofickej fakulte UCM.

Ad 6)
Aktuálne pedagogické otázky

Prodekanka pre vzdelávanie RNDr. Vanda Adamcová, PhD. prezentovala:

Edičná činnosť na FPV UCM

- na oddeleniach ústavov FPV treba sledovať plnenie edičného plánu – edičný plán na rok 2023 je zverejnený na stránke,
- v zmysle Smernice o pravidlách edičnej činnosti pri vydávaní publikácií UCM (platná od 01.05.2023) pri tlačených dielach, ktoré majú byť vydané v danom kalendárnom roku, autor odovzdá rukopis najneskôr **do konca septembra daného kalendárneho roku**,
- elektronicky vydávané rukopisy je potrebné odovzdať na referát pre vydavateľské služby (RVS) najneskôr **do konca októbra daného kalendárneho roku**,
- v prípade otázok – kontaktovať Ing. Katarínu Janečkovú (referent vydavateľských služieb) alebo prof. Mgr. Ildikó Matušíkovú, PhD.

Uznesenie 2/2/2023

Vedúci ústavov pripravujú správu o plnení edičného plánu za rok 2023 a zašlú mailom prodekanke pre vzdelávanie do **16.11.2023**.

Zodpovední: v texte

Termín: v texte

Uznesenie 3/2/2023

Vedúci ústavov pripravujú plán edičnej činnosti na rok 2024 a zašlú mailom prodekanke pre vzdelávanie do **24.11.2023**. V prípade návrhov publikácií do edičného plánu je potrebné zároveň doručiť podpísané (aj od vedúceho ústavu) námetové listy na každú plánovanú publikáciu zaradenú do edičného plánu.

Zodpovední: v texte

Termín: v texte

Disciplinárna komisia UCM v Trnave

- v zmysle Štatútu UCM v Trnave vznikla účinnosťou od 01.09.2023 Disciplinárna komisia UCM,
- bližšie informácie: <https://www.ucm.sk/sk/disciplinarna-komisija-ucm/>
- harmonogram zasadnutí DK v AR 2023/2024: 08.12.2023, 05.04.2024, 21.06.2024,
- podnet sa posielajú spravidla písomne (možnosť aj mailom) – vzor podnetu na začatie disciplinárneho konania je uvedený na stránke,
- podnet na začatie disciplinárneho konania môže podať ktorýkoľvek zamestnanec, študent alebo iná osoba, ktorá sa dozvedela o konaní študenta,
- podnet sa podáva v prvom kroku na vedenie fakulty, ktorá ho posúdi a podľa stupňa závažnosti posúva ďalej na príslušnú komisiu, príp. rieši na fakultnej úrovni,
- disciplinárne konanie sa začína doručením návrhu na začatie disciplinárneho konania predsedovi DK.

Všeobecné informácie

- **termíny skúšok** – treba vypísať v AISe v súlade so Študijným poriadkom UCM (ŠP UCM) platným v AR 2023/24 - §14 ods.6 – „Termíny záverečného hodnotenia študijných
-

predmetov zverejnia ústavy najneskôr 14 dní pred ukončením výučby v príslušnom semestri v AIS“,

- už v decembri (od 18.12.2023) je možné vypísať termín skúšky,
- **termín odovzdania záverečných prác** na obhajobu v I. termíne – do **15.05.2024**,
- imatrikulácie pre študentov 1.ročníkov bakalárskeho štúdia – **22.11.2023**,
- bolo vypracované Usmernenie k Smernici o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii a uchovávaní a prístupňovaní na UCM č. 14/2023.

Ad 7)

Informácie z oblasti vedy, výskumu a medzinárodných vzťahov

Dekanka v zastúpení prodekanke pre vedu a medzinárodné vzťahy Mgr. Dominiky Vešelényiovej, PhD. informovala:

- **v súlade s podmienkami výzvy na predkladanie žiadostí** projektov podporených z internej inštitucionálnej schémy Fondu pre podporu výskumu UCM (FPPV) je stanovený konečný termín **01.12.2023 do 12,00**. Žiadosti sa podávajú na predpísanom tlačive elektronicky na adresu dominika.veselenyiova@ucm.sk a miroslava.svitekova@ucm.sk a podpísané v tlačenej podobe sa odovzdávajú na Oddelení vedy a výskumu UCM, 1. posch., č. d. 116.,
- záverečné hodnotenie FPPV projektov za rok 2023 bude **05.12.2023 o 09,00 online**,
- z hľadiska internacionalizácie fakulta vstupuje do viacerých projektov, potrebné informácie za fakultu budú zaslané prorektorke pre medzinárodné vzťahy,
- FPV sa zapojila do projektu Prax pre Univerzity, riešenie pre firmy.

Ad 8)

Informácie súvisiace s kvalitou a zosúlad'ovaním

Prodekanke pre kvalitu a akreditáciu doc. RNDr. Daniela Ondrejovič Chmelová, PhD. prezentovala:

IS HAP

- Prihlasovanie sa do systému: <https://hap.ucm.sk/>
Prihlasovanie meno: osobné číslo zamestnanca
Heslo: rodné číslo (bez lomenu) (alebo ak ste si menili, tak heslo do mailu),
- Zadávanie do systému od **14.11.2023**
 - Pedagogika za akademický rok 2022/2023
 - Publikačná činnosť za rok 2022
 - Publikačná činnosť: je potrebné sa riadiť presne návodom vyveseným na úvodnej stránke IS HAP (publikácie vo WoS alebo Scopus),
- Zadávanie do systému do **05.12.2023**,
- **Následne prebehne kontrola od vedúcich ústavov FPV UCM**,
- [Link na školenie](#)

Uznesenie 4/2/2023

Vedúci ústavov informujú **všetkých** členov ústavov o potrebné naplnenia systému HaP do **05.12.2023**.

Zodpovední: v texte

Termín: v texte

Uznesenie 5/2/2023

Vedúci ústavov vykonajú kontrolu do **08.12.2023** nahraných podkladov členmi ústavu a následne informujú prodekanu pre kvalitu a akreditáciu.

Zodpovední: v texte

Termín: v texte

Ad 9) Rozvoj a propagácia FPV

Prodekanu pre rozvoj a propagáciu Ing. Darja Gabriška, PhD. prezentovala:

DOD

- **01.12.2023** ÚCHEV a ÚBB,
- **05.12.2023** ÚPTI.

Veľtrh

- **06.12. - 07. 12. 2023** - účasť univerzity na veľtrhu Proeduco Košice.

DOD 2024

- Týždeň otvorených dverí na UCM - **február 2024**.

Študentská propagácia

- Spropaguj Fakultu prírodných vied na svojej škole – 60 eur.

AIS

- Video manuál v rámci AIS-u, vypísanie skúšok a zobrazovanie AIS-u v mobile - <https://www.youtube.com/watch?v=I4LpzXHFxPc>

Ad 10) Rôzne

Rektorka UCM poďakovala dekanke fakulty, celému vedeniu a všetkým zúčastneným za vysokú angažovanosť pri návšteve pracovnej skupiny SAAVŠ. Spätná väzba na fakultu bola pozitívna. Finálna správa bude z SAAVŠ zaslaná do polroka. Požiadala o vyplnenie dotazníka na vyhodnotenie spätnej väzby zainteresovaných osôb.

Rektorka UCM informovala o projekte integrácia trnavských univerzít. Termín podania projektu je 01.12.2023. Informovala o investičných aktivitách do budov (kúpa budovy v Jame, kúpa budovy internátu na Sibírskej ulici, rekonštrukcia budovy v Piešťanoch, rekonštrukcia budov na

Hajdóczyho ulici, v Špačinciach, na Skladovej ulici, odkúpenie pozemkov a vybudovanie parkoviska na Bučianskej ulici).

Dekanka poukázala na potrebu stavby budovy v Špačinciach.

Dekanka informovala:

- Mikulášsky večierok sa bude konať **06.12.2023**, tí, ktorí na báze dobrovoľnosti môžu prispieť sponzorským darom do tomboly, prípadne osloviť známych o sponzorský dar, aby dary do tomboly priniesli na dekanát do **30.11.2023**.

Uznesenie 6/2/2023

Dekanka ukladá doc. Ing. Tiborovi Maliarovi, PhD. presťahovanie sa v Špačinciach do kancelárie č. 106 a v Trnave na Hajdóczyho ulici do miestnosti č. 234.

Zodpovedný: v texte

Termín: ihneď

Vedúci ÚPTI poukázal na problém úradných hodín univerzitnej predajne.

Na záver dekanca doc. RNDr. Iveta Dirgová Luptáková, PhD. poďakovala členom KD za účasť.

doc. RNDr. Iveta Dirgová Luptáková, PhD., v.r.
dekanca FPV UCM v Trnave

Zapísala: Bc. Jana Droščáková

Overili: doc. RNDr. Daniela Ondrejovič Chmelová, PhD.,

doc. RNDr. Iveta Dirgová Luptáková, PhD.