

ZÁPISNICA

z 1. zasadnutia Kolégia dekanke FPV UCM v Trnave v AR 2026/2027

10.09.2026

čas: 08:30 hod.

budova FPV v Špačinciach, Hlavná 418, zasadacia miestnosť č. 230

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Program:

1. Otvorenie
2. Kontrola uznesení z Kolégia dekanke
3. Informácie z Kolégia rektorky
4. Aktuálne pedagogické otázky
5. Informácie z oblastí medzinárodných vzťahov, partnerstiev a doktorandského štúdia
6. Informácie súvisiace s vedou a kvalitou
7. Informácie z oblasti rozvoja a propagácie FPV
8. Rôzne

Ad 1)
Otvorenie

Dekanka FPV UCM v Trnave doc. RNDr. Daniela Ondrejovič Chmelová, PhD., privítala všetkých prítomných na 1. mimoriadnom zasadnutí Kolégia dekanu FPV UCM v Trnave v AR 2026/2027, a oboznámila členov Kolégia dekanu (KD) s predloženým programom. V úvode privítala Ing. Patrika Boršoša, PhD., DSc., ktorý bol 1. júla 2026 menovaný za povereného prodekanu pre medzinárodné vzťahy, partnerstvá a doktorandské štúdium.

Ad 2)
Kontrola uznesení z Kolégia dekanu

Z predchádzajúcich zasadnutí KD v platnosti zostali nasledovné uznesenia:

Uznesenie 11/1/2022

Každý zamestnanec eviduje účasť na zahraničnej mobilitě v online formulári: <https://forms.office.com/e/si72xMdQnE> najneskôr deň odchodu.

Zodpovední: v texte

Termín: trvalo

Uznesenie 1/6/2023

Všetky podklady k mobilitě Erasmus+ je potrebné mať kompletne vybavené a podpísané všetkými tromi stranami najneskôr dva týždne pred odchodom.

Zodpovední: zamestnanci odchádzajúci na mobilitu

Termín: trvalo

Uznesenie 1/2/2025

Doktorandi sú povinní evidovať svoju tvorivú činnosť v portáli VaV UCM. Školiteľ je povinný pridať doktoranda do riešiteľského kolektívu v Portáli VaV vždy, keď je doktorand uvedený v personálnej matici projektu.

Uznesenie 4/8/2026

Pri podávaní nových projektov zašle vedúci projektu elektronicky projektovú dokumentáciu na projektové oddelenie FPV UCM, ktoré zabezpečí evidenciu projektu do portálu VaV UCM. Potvrdenie Projektového oddelenia FPV UCM o prijatí kompletnej projektovej dokumentácie je podkladom na podpis príslušného štatutárneho orgánu.

Zodpovední: vedúci projektu

Termín: trvalo

Uznesenie 8/8/2026

Zamestnanci fakulty pri potrebe odovzdať dar partnerovi alebo v rámci podujatia (mimo oficiálnych propagačných aktivít) oznámia túto požiadavku prodekanovi pre rozvoj propagáciu minimálne týždeň vopred, pričom uvedú aj konkrétnu špecifikáciu požadovaného daru.

Zodpovední: v texte

Termín: trvalo

Ad 3) Informácie z Kolégia rektorky

Dekanka FPV informovala o základných bodoch z rokovania Kolégia rektorky (KR), ktoré sa konalo 25.8.2026. **Zápisnica je zverejnená na webovej stránke univerzity a na SharePointe.**

- Poverená kvestorka UCM, Mgr. et Ing. Barbora Jančiová, informovala členov KR o aktuálnom čerpaní rozpočtu. Konštatovala, že čerpanie je priaznivé a pri zachovaní súčasného tempa sa neočakávajú zásadné odchýlky od plánovaného hospodárenia do konca roka. V predložených údajoch sú premietnuté júlové mzdové náklady, zatiaľ čo údaje za tovary a služby ešte nie sú v plnom rozsahu zahrnuté. Z uvedeného dôvodu bude potrebné údaje aktualizovať na septembrové Kolégium rektorky.
- Prorektorka pre vzdelávanie a kvalitu, doc. PhDr. Ľudmila Čábyová, PhD., predstavila úpravu Harmonogramu akademického roka 2026/2027. Zmena súvisí najmä s posunom slávnostného otvorenia akademického roka 2026/2027 na 05.10.2026.
- Prorektor pre rozvoj a vzťahy s verejnosťou, doc. Mgr. Andrej Brnák, PhD., informoval členov KR o stave rekonštrukcií. Rekonštrukcia budovy na Hajdóczyho ulici predpokladá odovzdania zrekonštruovaných priestorov v priebehu jesene 2026, následne budú dobudované oddychové zóny a zabezpečené vybavenie. Informovalo sa aj o projektovej príprave ďalších rekonštrukcií, kanalizačnom napojení v Špačinciach a potrebe koordinovať nákup a presuny nábytku.
- Prorektor pre vedu a výskum, prof. RNDr. Miroslav Ondrejovič, PhD., informoval členov KR o dôvodoch potreby inovácie Smernice o pravidlách edičnej činnosti pri vydávaní publikácií a súčasne uviedol návrhy na jej vylepšenie, aby lepšie odzrkadľovala aktuálne realizovaný systém edičnej činnosti na UCM (vrátane prípravy a realizácie edičného plánu ako aj operatívneho doplnenia návrhov publikácií do edičného plánu). Členovia KR boli požiadaní o zaslanie pripomienok k návrhu do 01.09.2026.
- Kolégium rektorky upozorňuje na povinnosť dôsledne dodržiavať všetky zákonné požiadavky pri realizácii výberových konaní a pri zverejňovaní informácií o ich priebehu a výsledkoch, najmä povinných informácií o uchádzačoch, aplikovaných kritériách a výsledkoch výberového konania.
- Kolégium rektorky prerokovalo smernice a štatúty vnútorného systému kvality na UCM.
- Prorektor pre medzinárodné vzťahy, doc. PhDr. Richard Brix, PhD., informoval členov KR o výsledkoch projektu Erasmus+ KA171/2026. Uviedol, že celkový rozpočet výzvy pre slovenské vysoké školy sa dlhodobo pohybuje približne na úrovni 3,3 až 3,4 mil. €, pričom výsledky UCM v jednotlivých rokoch výrazne kolíšu.

Tajomníčka fakulty Ing. Barbora Tavalí informovala o pripravovaných postupoch v oblasti verejného obstarávania, BOZP, využívania služobných vozidiel a nahlasovania požiadaviek súvisiacich s prevádzkou fakulty. Obstarávanie prostredníctvom EKS sa bude realizovať operatívne podľa potrieb fakulty, zamestnanci v prípade záujmu v súčinnosti s tajomníčkou vyplnia požiadavku a predložia technickú špecifikáciu, pričom PHZ zabezpečí oddelenie verejného obstarávania. V prípade záujmu o obstarávanie IKT prostredníctvom DNS je potrebné kontaktovať tajomníčku, ktorá zabezpečí zadanie požiadavky. Školenia BOZP sa budú realizovať formou e-learningu s následným testom s minimálnou úspešnosťou 80 %; v prípade nedosiahnutia požadovanej úspešnosti bude potrebné test opakovať.

Služobné vozidlá budú k dispozícii na základe žiadanky; pri použití vozidla bez vodiča bude potrebné, aby išlo o zamestnanca v pracovnom pomere s príslušným vodičským oprávnením, uzatvorenou dohodou o používaní služobného vozidla a absolvovanými požadovanými školeniami. Vozidlo bez vodiča nebude možné poskytnúť doktorandom ani osobám vykonávajúcim prácu na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru. Dohoda o používaní služobného vozidla sa uzatvára jednorazovo na dobu neurčitú.

Tajomnícke je potrebné nahlasovať aj poškodenia, poruchy a požiadavky na opravy či rekonštrukčné práce v priestoroch fakulty, ktoré následne postúpi Mgr. Tichému, vedúcemu oddelenia prevádzky a investícií. Príslušné usmernenia upravujúce uvedené postupy sú v súčasnosti v procese prípravy. Po nadobudnutí ich účinnosti bude tajomníčka zamestnancov fakulty informovať o ich konečnom znení a záväzných postupoch.

Ad 4)

Aktuálne pedagogické otázky

Prodekanka pre vzdelávanie RNDr. Vanda Adamcová, PhD., informovala členov Kolégia dekanke o aktuálnych pedagogických otázkach.

V termíne od 20.08. do 25.08.2026 sa na fakulte uskutočnili **štátne skúšky**, ktorých sa zúčastnili celkovo 4 študenti. V študijnom programe aplikovaná informatika úspešne vykonali štátne skúšky 2 študenti denného štúdia, v študijnom programe biotechnológie 1 študent a v študijnom programe ochrana a obnova životného prostredia 1 študent. Všetci študenti prospeli. Termín **promócií** bol stanovený na 01. 10. 2026.

Prijímacie konanie v 2. kole prebiehalo do 20. 08. 2026, pričom bolo evidovaných 120 prihlášok. V minulom akademickom roku bolo evidovaných 146 prihlášok v 2. kole prijímacieho konania.

Elektronický zápis študentov prvého ročníka prijatých v **2. kole prijímacieho konania** v akademickom roku 2026/2027 sa uskutoční v termíne od 07.09. do 11.09.2026. Osobné zápisy neplnoletých študentov prvého ročníka sa uskutočnia v dňoch **08.09. a 09.09.2026**. Termín **imatrikulácií** bol stanovený na 10.11.2026.

Prihlasovanie na **Univerzitu tretieho veku** prebieha do 30.09.2026. V ponuke sú dva vzdelávacie programy. Na vzdelávací program FPV „Rastliny, potraviny a naše zdravie pohľadom modernej vedy“ je evidovaných 49 prihlášok a na vzdelávací program FMK „Ako sa nestrať v digitálnej ére“ 10 prihlášok.

Po 1. kole prijímacieho konania je zapísaných 168 študentov. V akademickom roku 2025/2026 bolo v 1. kole evidovaných 346 prihlášok a zapísaných bolo 142 študentov. Počty uchádzačov sú uvedené v Prílohe 1 (Tabuľka 1 a Tabuľka 2).

Informácie k začiatku výučby

Úväzky za jednotlivé ústavy je potrebné pripraviť do 16.09.2026.

Uznesenie 1/1/2026

Vedúci ústavov pripravujú úväzky za svoje ústavy a pošlú ich prodekanke pre vzdelávanie.

Zodpovední: vedúci ústavov

Termín: 16.09.2026

V zmysle harmonogramu štúdia je potrebné do 30.09.2026 pripraviť termíny štátnych skúšok na AR 2026/2027.

Uznesenie 2/1/2026

Vedúci ústavov pripravujú termíny štátnych skúšok pre jednotlivé ŠP a pošlú ich prodekanke pre vzdelávanie.

Zodpovední: vedúci ústavov

Termín: 25.09.2026

Príprava rozvrhov sa uskutoční v termíne od 17.09. do 18.09.2026.

Prodekan pre vzdelávanie RNDr. V. Adamcová, PhD. predstavila upravený Harmonogram štúdia na AR 2026/2027. Zmena súvisí predovšetkým s posunom slávnostného otvorenia AR 2026/2027 na 5.10.2026. Úpravy harmonogramu boli prerokované na augustovom Kolégiu rektorky.

Uznesenie 3/1/2026

Kolégium dekanky berie na vedomie Harmonogram štúdia na AR 2026/2027.

Prijímacie konanie na AR 2027/2028 bude schvaľované Akademickým senátom FPV v priebehu septembra a následne do 30.9.2026 bude zverejnené na webovej stránke FPV. Školné za štúdium študijných programov vyučovaných v anglickom jazyku bolo stanovené na výšku 2500 EUR/ročne.

Aktuálne informácie

Začiatok **AR 2026/2027** sa posúva na **05.10.2026**, zimný semester bude prebiehať v rovnakom režime ako v predchádzajúcom akademickom roku.

Výročná správa o výchovno-vzdelávacej činnosti bude schválená v priebehu októbra až decembra 2026. v záujme zjednodušenia jej prípravy sa znížil počet sledovaných ukazovateľov, keďže výročná správa v predchádzajúcom období presahovala 300 strán, študijné oddelenie bude priebežne sprístupňovať potrebné štatistické údaje v zdieľanom súbore, aby ich fakulty mohli využívať na vlastné analýzy, cieľom je znížiť rozsah výročnej správy, zachovať dostupnosť potrebných údajov pre fakulty a zároveň minimalizovať administratívnu záťaž prodekanov pri jej príprave.

Prorektorka pre vzdelávanie a kvalitu informovala, že všetky fakulty, okrem FSV, majú už ukončené prihlasovanie na 2. kolo prijímacieho konania.

Počet prihlášok na UCM sa od roku 2024 zvýšil takmer o 1000, na SharePointe je prístupný prehľad podľa jednotlivých fakúlt.

Ad 5)

Informácie z oblastí medzinárodných vzťahov, partnerstiev a doktorandského štúdia

Prodekan pre medzinárodné vzťahy, partnerstvá a doktorandské štúdium Ing. Patrik Boršoš, PhD., DSc., informoval členov Kolégia dekanky o aktuálnych témach v oblasti internacionalizácie, rozvoja partnerstiev a doktorandského štúdia.

V oblasti programu **Erasmus+ KA171/2026** prodekan sprostredkoval informácie prezentované prorektorom pre medzinárodné vzťahy na Kolégiu rektorky UCM. Prorektor poukázal na výrazné rozdiely vo výsledkoch projektových žiadostí UCM v jednotlivých rokoch a na potrebu

dôslednejšie analyzovať hodnotenia predchádzajúcich žiadostí s cieľom zvýšiť kvalitu pripravovaných projektov. Zároveň zdôraznil potrebu efektívneho dočerpania pridelených finančných prostriedkov.

Prodekan zároveň informoval o **schválených mobilitách v rámci projektu KA171/2026**, ktoré sa týkajú FPV. V rámci partnerstva s **University of Louisiana at Lafayette (USA)** boli schválené tri mobility – jedna prichádzajúca zamestnanecká mobilita, jedna odchádzajúca zamestnanecká mobilita a jedna odchádzajúca študentská mobilita – v celkovej výške **9 145 EUR**. V rámci partnerstva s **Hashemite University (Jordánsko)** bolo schválených 16 zamestnaneckých mobilit, z toho osem prichádzajúcich a osem odchádzajúcich, v celkovej výške **29 520 EUR**.

Prodekan zároveň sprostredkoval informácie prezentované na Kolégiu rektorky UCM o pripravovanom **novom modeli rozdelenia finančnej podpory v projektoch KA131 a KA171**. Cieľom pripravovaného modelu je, aby jednotlivé súčasti UCM vopred poznali objem finančných prostriedkov určených na podporu internacionalizácie. Prostriedky by mali byť využívané najmä na propagáciu programu Erasmus+, prípravu nových partnerstiev a ďalšie súvisiace aktivity. Nevyčerpané finančné zdroje bude možné podľa aktuálnej potreby prerozdeliť s cieľom zabezpečiť ich efektívne využitie.

V súvislosti s **prichádzajúcimi mobilitami, sťažami a Národným štipendijným programom** bolo uvedené, že fakulta posudzuje odborný záujem a možnosti prijímajúceho pracoviska, pričom pozývacie listy nevydáva fakulta, ale Oddelenie medzinárodných vzťahov UCM. Požiadavky na prichádzajúce mobility majú byť z dôvodu zabezpečenia evidencie a koordinácie s OMV v prvom kroku komunikované prostredníctvom príslušného prodekana.

V nadväznosti na uvedené prodekan zdôraznil potrebu **jednotnej koordinácie agendy medzinárodných vzťahov na úrovni fakulty**. Všetky informácie, požiadavky a zámery týkajúce sa plánovaných a realizovaných mobilit, prichádzajúcich mobilit a sťaží, ako aj ďalších aktivít v oblasti medzinárodných vzťahov je potrebné priebežne komunikovať s prodekanom pre medzinárodné vzťahy, partnerstvá a doktorandské štúdium, ktorý zabezpečuje ich koordináciu na úrovni FPV.

Uznesenie 4/1/2026

Kolégium dekanky ukladá zamestnancom FPV všetky informácie týkajúce sa plánovaných a realizovaných mobilit priebežne komunikovať s prodekanom pre medzinárodné vzťahy, partnerstvá a doktorandské štúdium Ing. Patrikom Boršošom, PhD., DSc., ktorý zabezpečuje koordináciu mobilit na úrovni fakulty.

Zodpovední: zamestnanci FPV

Termín: trvalo

V oblasti **Jazykového centra UCM** prodekan sprostredkoval informácie prezentované na Kolégiu rektorky UCM. Jazykové centrum zostáva v gescii prorektora pre medzinárodné vzťahy. Diskutuje sa o ďalšom nastavení jazykových kurzov, pričom časť kurzov, napr. španielsky a ruský jazyk, môže byť realizovaná bez kreditovej záťaže. Pri vybraných nadštandardných kurzoch sa zvažuje symbolický poplatok. Do budúcnosti sa počíta s väčším zameraním na zamestnancov UCM, prácou v menších skupinách a prípadným rozšírením ponuky.

V oblasti **partnerstiev** prodekan informoval o nastavení jednotnej koordinácie nových partnerstiev a spoluprác FPV prostredníctvom prodekana pre medzinárodné vzťahy, partnerstvá a doktorandské štúdium s cieľom zabezpečiť jednotný prehľad fakulty o pripravovaných a realizovaných aktivitách. Zároveň bol pripravený všeobecný návrh memoranda o spolupráci, ktorý je možné následne konkretizovať podľa charakteru partnera a plánovaného obsahu spolupráce.

Medzi aktuálne pripravované a rozvíjané partnerstvá patria spolupráce s **Mestom Trnava a jeho mestskými organizáciami**, organizáciou **GenT**, **Krajskou inovačnou a rozvojovou agentúrou (KIRA)**, ako aj ďalšími subjektmi podnikateľského a verejného sektora. Cieľom je vytvárať podmienky najmä pre realizáciu spoločných aplikovaných projektov, zadávanie tém a projektov pre študentov, odbornú prax a stáže, odborné prednášky a workshopy, ako aj využívanie odborných kapacít a infraštruktúry FPV.

V oblasti medzinárodnej projektovej spolupráce prodekan informoval o pripravovanej spolupráci s **UAS Burgenland (Rakúsko)** v oblastiach umelej inteligencie, internetu vecí, kybernetickej bezpečnosti, inteligentných kyberneticko-fyzických systémov a konceptuálneho modelovania. Zároveň sa priebežne rokuje o ďalších možnostiach medzinárodnej projektovej a výskumnej spolupráce.

Prodekan zároveň informoval o príprave vedeckej konferencie **ANS 2027** a zámere rozšíriť doterajšiu spoluprácu UCM a UMB o **UNIZA**, čím by konferencia získala charakter spoločného podujatia troch univerzít so zastúpením oblastí biológie, chémie a informatiky. Predpokladaný termín konferencie je **15. – 17. septembra 2027**, pričom ako predbežné miesto konania sa zvažuje Mikulov v Českej republike alebo jeho okolie. V súčasnosti prebieha komunikácia o zapojení UNIZA ako ďalšieho spoluorganizátora.

Uznesenie 5/1/2026

Kolégium dekanky ukladá vedúcim ústavov nahlásiť prodekanovi pre medzinárodné vzťahy, partnerstvá a doktorandské štúdium Ing. Patrikovi Boršošovi, PhD., DSc. zoznam aktuálnych memoránd o spolupráci.

Zodpovední: vedúci ústavov

Termín: 15.10.2026

Uznesenie 6/1/2026

Kolégium dekanky ukladá zamestnancom FPV zámery na uzatvorenie nových memoránd o spolupráci a rozvoj nových partnerstiev vopred komunikovať a koordinovať s prodekanom pre medzinárodné vzťahy, partnerstvá a doktorandské štúdium.

Zodpovední: zamestnanci FPV

Termín: trvalo

V ďalšej časti prodekan informoval o pripravovaných zmenách týkajúcich sa **Doktorandskej školy UCM**. Doktorandská škola je celouniverzitným organizačným útvarom v priamej pôsobnosti rektora UCM a jej úlohou je koordinácia a rozvoj doktorandského vzdelávania na univerzitnej úrovni. V súčasnosti sa pripravuje nový Štatút Doktorandskej školy UCM a súvisiace úpravy Organizačného poriadku UCM v nadväznosti na legislatívne zmeny a výkonové zmluvy.

V akademickom roku 2026/2027 sa počíta s realizáciou dvoch **celouniverzitných predmetov pre doktorandov** – Vysokoškolské vzdelávanie v edukačnej praxi, odporúčaného najmä v prvom semestri prvého ročníka, a predmetu Metodológia vedeckej práce/vedeckého výskumu, odporúčaného v druhom semestri prvého ročníka. Fakulty majú zabezpečiť ich zaradenie do doktorandských študijných programov. Táto agenda sa bude riešiť začiatkom kalendárneho roku 2027, vzhľadom na to, že RVHK UCM momentálne bude posudzovať úpravy ŠP spojených so sťažmi a novým vysokoškolským zákonom.

Prodekan zároveň informoval o pripravovaných **aktivitách Doktorandskej školy UCM v akademickom roku 2026/2027**, medzi ktoré patria najmä:

- workshopy **Design Thinking a rozvoj mäkkých a prenositeľných zručností**, ukončené získaním certifikátu,
- online cyklus prednášok „**Chcem vedieť viac**“ v termínoch **16.10.2026, 6.11.2026, 20.11.2026, 18.12.2026 a 15.01.2027**,
- aktivity zamerané na **internacionalizáciu doktorandského štúdia**, vrátane zapájania doktorandov do BIP programov.

Keďže viaceré aktivity Doktorandskej školy UCM, ako aj doktorandské semináre, sú plánované na piatky, prodekan upozornil na potrebu túto skutočnosť zohľadňovať pri plánovaní ďalších povinností a aktivít doktorandov na úrovni fakulty.

Prodekan informoval aj o pripravovanom **znižovaní administratívnej záťaže doktorandského štúdia**, a to najmä prostredníctvom elektronizácie a efektívnejšieho využívania AIS. Elektronizácia by sa mala týkať najmä ročného hodnotenia doktorandov, menovacích dekrétov, pozvánok a harmonogramov, prijímacieho konania a ďalších administratívnych úkonov. FPV bude ročné hodnotenie doktorandov realizovať prostredníctvom AIS.

Samostatná časť bola venovaná **dochádzke doktorandov v dennej forme štúdia**. Prodekan pripomenul, že podľa Smernice o doktorandskom štúdiu UCM je doktorand v dennej forme štúdia povinný byť na mieste svojho pôsobenia podľa požiadaviek a pokynov školiteľa a vedúceho pracoviska, pričom **minimálny základný čas prítomnosti predstavuje 20 hodín týždenne**. Smernica o doktorandskom štúdiu FPV UCM zároveň ustanovuje zodpovednosť doktoranda a školiteľa za evidenciu dochádzky, pričom mesačnú evidenciu kontroluje a podpisuje školiteľ a následne ju predkladá príslušnému prodekanovi. Bolo konštatované, že súčasný spôsob mesačnej evidencie poskytuje informácie až spätne a neposkytuje fakulte priebežný prehľad o reálnej prítomnosti doktorandov na pracovisku. Cieľom pripravovanej úpravy je preto vopred konkretizovať spôsob plnenia existujúcej povinnosti minimálne 20-hodinovej týždennej prítomnosti a súčasne vytvoriť podmienky na efektívnejšie plánovanie odborných, organizačných a propagačných aktivít fakulty. Zároveň sa preveruje možnosť elektronickej evidencie dochádzky prostredníctvom systému e.ucm.sk, ktorá by v budúcnosti mohla nahradiť papierovú evidenciu. Prodekan predstavil dva možné varianty organizácie a evidencie prítomnosti doktorandov.

- **Variant 1** predpokladá povinnú prítomnosť doktoranda na pracovisku minimálne tri dni v týždni v čase od 9.00 do 14.00 hod., pričom do tohto rozsahu sa nezapočítava výučba. Výnimku predstavujú najmä schválená výskumná činnosť mimo pracoviska, mobilita, konferencia, pracovná cesta, experimentálna činnosť realizovaná na inom pracovisku alebo iný odôvodnený dôvod. Priebežnú kontrolu plnenia dochádzky zabezpečuje školiteľ.

- **Variet 2** je založený na individuálnom semestrálnom pláne prítomnosti doktoranda, ktorý doktorand vypracuje v spolupráci so školiteľom na celý semester. Plán obsahuje konkrétne dni, časy a miesto výkonu činnosti vrátane výučby, výskumu a prípadnej schválenej činnosti mimo pracoviska. Plán musí rešpektovať požadovaný minimálny rozsah prítomnosti a na začiatku semestra ho školiteľ predkladá prodekanovi pre doktorandské štúdium. Prípadné zmeny oproti plánu majú byť vopred komunikované a odôvodnené.

Po diskusii Kolégium dekaníky **podporilo Variet 1** ako východiskový režim evidencie dochádzky doktorandov.

Uznesenie 7/1/2026

Kolégium dekaníky súhlasí s nastavením evidencie dochádzky doktorandov v dennej forme štúdia podľa Variantu 1 ako východiskového režimu. Zároveň odporúča dopracovať tento variant o možnosť, aby školiteľ určil doktorandovi odlišný režim plnenia dochádzky. O takto určenom režime musí byť vopred informovaný prodekan zodpovedný za doktorandské štúdium.

Ad 6)

Informácie súvisiace s vedou a kvalitou

Prodekaníka pre vedu a kvalitu RNDr. Zuzana Gerši, PhD., prezentovala aktuálne informácie z oblasti vedecko-výskumnej činnosti a vnútorného systému kvality.

Vedecko-výskumná činnosť

V súčasnosti sa pripravuje aktualizácia Smernice o pravidlách edičnej činnosti pri vydávaní publikácií. Zároveň sa pripravuje centrálny repozitár projektov, ktorý bude slúžiť ako jednotné úložisko a archív projektovej dokumentácie.

Vnútorný systém kvality

UCM zosúladiła svoj vnútorný systém s poskytovaním mikroosvedčení. Zároveň bol vnútorný systém zabezpečovania kvality zosúladený so štandardmi SAAVŠ a so zákonom č. 300/2025 Z. z. o vysokých školách.

Vnútorný systém kvality

Kolégium rektorky prerokovalo smernice a štatúty vnútorného systému kvality na UCM:

- Smernica o vytváraní, hodnotení, schvaľovaní, úprave a zrušovaní študijných programov na Univerzite sv. Cyrila a Metoda v Trnave.
- Usmernenie k personálnemu zabezpečeniu študijných programov a odborov habilitačného a vymenúvacieho konania na UCM.
- Smernica o zabezpečení kvality vzdelávacích programov vedúcich k získaniu mikroosvedčenia na Univerzite sv. Cyrila a Metoda v Trnave.
- Sadzobník poplatkov pre certifikované vzdelávacie inštitúcie poskytujúce vzdelávacie programy vedúce k získaniu mikroosvedčenia.
- Štatút Rady pre vnútorné hodnotenie kvality UCM.
- Rokovací poriadok Rady pre vnútorné hodnotenie kvality UCM.
- Štatút Rady kvality fakulty/inštitútu UCM.

- Štatút Rady pre študijný program fakulty/inštitútu UCM.
 - Smernica o odmeňovaní členov RVHK a osôb vykonávajúcú hodnotiteľskú činnosť pri RVHK.
- Dostupné v systéme e.ucm.sk (povinné prečítať a potvrdiť prečítanie dokumentov).

Úprava študijných programov

V rámci úprav študijných programov je potrebné zosúladiť prax, praktické vyučovanie a záverečnú stáž so štandardmi SAAVŠ a so zákonom č. 300/2025 Z. z. o vysokých školách.

V súvislosti so zosúladením študijných programov so štandardmi SAAVŠ a so zákonom č. 300/2025 Z. z. o vysokých školách boli predstavené rozdiely medzi praxou, praktickým vyučovaním a záverečnou stážou.

Prax prebieha počas štúdia v zmluvných firmách a inštitúciách, pričom jej hlavným cieľom je získanie prvej reálnej praktickej skúsenosti v odbore. Praktické vyučovanie sa uskutočňuje v učebniach a laboratóriách UCM, pravidelne každý týždeň podľa rozvrhu. Jeho cieľom je nácvik zručností a techník pod dohľadom pedagóga, najmä v rámci seminárov a cvičení. Pod praktickým vyučovaním sa zarátava aj stáž aj prax.

Záverečná stáž prebieha v zmluvných firmách a inštitúciách v poslednom ročníku štúdia počas jedného semestra, pričom do úvahy prichádza aj prax priamo na univerzite, ak sa to tak určí v študijnom programe (najmä v súvislosti s projektovou činnosťou, stážami ponúkanými napríklad pod Vedeckým a kreatívnym parkom UCM alebo pod Centrom 4D na UCM a podobne). Je zameraná na realizáciu experimentálnej činnosti s cieľom vyriešiť stanovený problém. Výsledky tejto činnosti tvoria podklad na obhajobu zápisu zo záverečnej stáže.

V Prílohe 2 sú uvedené podrobnosti o nevyhnutných úpravách jednotlivých študijných programov vyplývajúcich zo zákona č. 300/2025 Z. z. o vysokých školách, ako aj zo záverov spoločného stretnutia fakúlt k realizácii stáží, ktoré zorganizoval rektorát UCM.

Vzhľadom na krátkosť času a termín zasadnutia RVHK navrhlo Kolégium dekanke nasledujúci postup. Päťiciam osôb zabezpečujúcich profilové predmety bolo zaslané usmernenie dekanke k úprave študijných programov. Usmernenie bolo jednotlivými päťicami buď akceptované v plnom rozsahu, alebo čiastočne pripomienkované najmä z dôvodu potreby doplniť ďalšie predmety, ktoré pôvodne neboli zahrnuté do navrhovaných úprav.

Tajomníci študijných programov vykonajú v AIS potrebné úpravy podľa Prílohy 2. Upravené podklady budú prostredníctvom vedúcich ústavov predložené na pripomienkovanie a schválenie tak, aby mohli byť najneskôr 24.09.2026 prerokované príslušnými radami študijných programov. V prípade študijného programu, pri ktorom bola vznesená požiadavka na zachovanie obhajoby bakalárskej práce, je vzhľadom na jednotný postup dohodnutý na úrovni UCM potrebné uskutočniť zrušenie príslušných predmetov v súlade s usmernením dekanke. Následne úpravy schváli príslušná rada študijného programu a zápisnica z jej zasadnutia bude zaslaná prodekanke pre vedu a kvalitu najneskôr do 28.09.2026.

Navrhované úpravy následne prerokuje Rada kvality FPV UCM. Kompletná dokumentácia bude predložená RVHK mesiac pred jej zasadnutím.

Termíny:

- zasadnutie rád študijných programov – 24.09.2026,
- zaslanie zápisníc zo zasadnutí rád študijných programov – do 28.09.2026,
- zasadnutie Rady kvality FPV UCM – 08.10.2026,
- odovzdanie dokumentácie RVHK – 10.10.2026,

- schvaľovanie úprav RVHK – 10.11.2026.

Uznesenie 8/1/2026

Vedúci ústavov vyzývajú tajomníkov k úprave dokumentov v systéme AIS.

Zodpovední: vedúci ústavov

Termín: 11.09.2026

V súvislosti s doplnením záverečnej stáže a praktického vyučovania vykonajú tajomníci zodpovední za správu študijných programov v AISe v časti kvalita podľa poskytnutých pokynov príslušné úpravy v AIS. Úpravy sa budú týkať:

- informačných listov predmetov,
- študijného plánu,
- opisu študijného programu,
- návrhu na úpravu študijného programu (Príloha 10).

V informačných listoch predmetov je potrebné upraviť kód a názov predmetu, rozsah kreditov a rozsah výučby (tam, kde je to zadefinované, Príloha 2). Názvy príslušných predmetov sa rozširujú o pojem „záverečná stáž“. Pôjde spravidla o predmety zaradené v letnom semestri tretieho ročníka profesijne orientovaných bakalárskych študijných programov a druhého ročníka magisterských študijných programov.

Názov predmetu súvisiaceho s obhajobou bakalárskej (v profesijne orientovanom) alebo diplomovej práce sa rozšíri o pojem „obhajoba záznamu zo záverečnej stáže“. V profesijne orientovaných bakalárskych a v magisterských študijných programoch sa študentom ponechá možnosť voľby medzi vypracovaním a obhajobou záverečnej práce a absolvovaním záverečnej stáže s následnou obhajobou záznamu zo záverečnej stáže.

V akademicky orientovaných bakalárskych študijných programoch je potrebné upraviť odkazy na bakalársku prácu a jej obhajobu, keďže sa obhajoba bakalárskej práce v týchto študijných programoch ruší.

Praktické vyučovanie je potrebné doplniť do informačných listov predmetov zahŕňajúcich cvičenia, laboratórne cvičenia alebo semináre, a to najmä do častí „Podmienky na absolvovanie predmetu“ a „Stručná osnova predmetu“.

V rámci tejto úpravy nie je možné vykonávať žiadne ďalšie zmeny v informačných listoch predmetov.

Online stretnutie s tajomníkmi ústavov k úpravám študijných programov sa uskutoční 16.09.2026 o 11.30 hod. prostredníctvom MS Teams. Tajomníci ústavov vykonajú požadované úpravy do 20.09.2026.

Uznesenie 9/1/2026

Kolégium dekanky schvaľuje postup a harmonogram úprav študijných programov súvisiacich so záverečnou stážou a praktickým vyučovaním a ukladá:

1. tajomníkom zodpovedným za úpravy v AIS v časti kvalita vykonať úpravy informačných listov predmetov, študijných plánov, opisov študijných programov a návrhov na úpravu študijných programov podľa pokynov a Prílohy 2, a to výlučne v rozsahu nevyhnutnom na zosúladenie so zákonom č. 300/2025 Z. z. o vysokých školách,
2. radám pre študijné programy prerokovať a schváliť navrhované úpravy študijných programov najneskôr 24.09.2026 a zaslať zápisnice z ich zasadnutí spolu s príslušnou dokumentáciou prodekanke pre vedu a kvalitu najneskôr do 28.09.2026,

3. Rade kvality FPV UCM prerokovať predložené návrhy úprav študijných programov na zasadnutí 08.10.2026 tak, aby mohla byť kompletná dokumentácia predložená RVHK do 10.10.2026 na prerokovanie dňa 10.11.2026.

Zodpovední: v texte

Termíny: v texte

Hodnotenie študijných programov na FPV UCM v AR 2025/2026

Dekanka fakulty prezentovala výsledky hodnotenia študijných programov študentmi FPV UCM v akademickom roku 2025/2026, kde poukázala na nižšie percento zapojenia študentov do hodnotenia v porovnaní s predošlými hodnotenými rokmi. Pozitívom hodnotenia je viac ako 84 % spokojnosť študentov so študijným programom, a to v prípade 9 z 11 ŠP. Všetky hodnotené parametre sú detailne spracované v správe o hodnotení študijných programov na FPV UCM v AR 2025/2026, ktorá je dostupná na webovej stránke FPV: **Dotazníkové prieskumy - študenti - UCM**.

Súčasťou správy je tiež návrh opatrení pre zlepšenie nedostatkov vyplývajúcich z hodnotenia študentov FPV:

Zabezpečiť dostupné a použiteľné študijné materiály.

- Pri predmetoch Inštrumentálne metódy a analýza látok, Aplikovaná ekológia, Úvod do biológie a Nové a funkčné potraviny preveriť dostupnosť prezentácií a literatúry, primeranosť rozsahu a prehľadnosť materiálov.

Jednoznačne komunikovať a dodržiavať podmienky hodnotenia.

- Na začiatku semestra sprístupniť kritériá, bodovanie a požiadavky na projekty a počas semestra ich meniť iba výnimočne a transparentne. Týka sa najmä predmetu Multimediálne systémy.

Preveriť obsahový súlad a nadväznosť predmetov.

- Porovnať informačné listy a reálny obsah predmetov, pri ktorých študenti uviedli prekrývanie alebo odklon od očakávaného obsahu, najmä Multimediálne systémy, Aplikovaná ekológia/Ekológia, Inštrumentálne metódy a analýza látok a vybrané laboratórne cvičenia (LC z aplikovanej biológie I).

Zlepšiť organizačnú komunikáciu so študentmi.

- Zrušení alebo presune výučby informovať vopred jednotným komunikačným kanálom a zabezpečiť primeranú dostupnosť vyučujúcich. Týka sa predmetov vedených v oblasti environmentálnych biotechnológií a separačných metód.

Posilniť praktickú a interaktívnu zložku výučby.

- Podľa možností zaradiť viac riešených príkladov, rozborov kódu a praktických emonštrácií pri predmetoch Organická chémia II, Moderné programovacie jazyky, Operačné systémy, Počítačové videnie a Laboratórne cvičenia zo separačných metód.

Uznesenie 10/1/2026

Kolégium dekanky prerokovalo hodnotenie kvality študijných programov na FPV UCM v Trnave a súhlasí s návrhmi na opatrenia.

Prevádzkové poriadky – evidencia

Tak ako každoročne, aj pred začiatkom akademického roka pripomenula prodekanka povinnosť zabezpečiť poučenie študentov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, ochrane pred požiarmi a o pravidlách prevádzky príslušných laboratórií a počítačových učební.

Študenti potvrdzujú absolvovanie poučenia podpisom v rámci laboratórnych cvičení alebo seminárov. Poučenie a jeho evidencia sa však musia zabezpečiť aj pri študentoch, ktorí využívajú laboratóriá alebo počítačové učebne mimo pravidelnej výučby, najmä pri riešení bakalárskych, semestrálnych, diplomových alebo dizertačných prác. Za splnenie tejto povinnosti zodpovedajú vedúci príslušných laboratórií a školitelia záverečných prác. Vedúci ústavov zabezpečia kontrolu splnenia tejto povinnosti.

Uznesenie 11/1/2026

Vedúci laboratórií a školitelia záverečných prác zabezpečia poučenie o BOZP a OPP a evidenciu študentov do prevádzkových poriadkov pre príslušné laboratóriá.

Zodpovední: vedúci ústavov

Termín: 30.10.2026

Vedecká rada FPV UCM

Zasadnutia Vedeckej rady FPV UCM sa uskutočnia 26. novembra 2026 (štvrtok) o 10.00 hod. a 6. apríla 2027 (utorok) o 10.00 hod. Obe zasadnutia sa budú konať v miestnosti Z.03 v budove UCM na Námestí J. Herdu v Trnave.

Ad 7)

Informácie z oblasti rozvoja a propagácie FPV

Prodekan pre rozvoj a propagáciu PaedDr. Miroslav Ŏlvecký, PhD., informoval členov Kolégia dekaníky o aktuálnych témach prerokovaných na Kolégiu rektorky.

Platforma eUCM

Od 01.09.2026 bola v testovacej prevádzke spustená platforma eUCM, ktorej cieľom je digitalizácia a postupné zefektívnenie administratívnych procesov univerzity. Testovacia fáza bude prebiehať do konca roka 2026. Od 01.01.2027 sa budú vybrané procesy uskutočňovať výlučne v digitálnej forme.

Webové sídlo UCM

Pripravuje sa prepojenie údajov z AIS2 s webovým sídlom univerzity prostredníctvom funkcionality „Prezentácia na www stránkach“. Osobné profily zamestnancov budú vo väčšej miere spravované prostredníctvom AIS2. Zamestnanci si budú môcť aktualizovať svoju fotografiu, text profilu v slovenskom a anglickom jazyku, konzultačné hodiny a odkazy na odborné profily. V prípade, ak je zamestnanec spokojný s obsahom na univerzitnej/ fakultnej stránke, nemusí vyplňať túto časť v AISe.

Údaje z AIS2 sa budú na webovom sídle aktualizovať v pravidelných intervaloch. Informácie o študijných programoch sa už z AIS2 zobrazujú v časti „Študuj na UCM“.

Google AI

Bolo spustené školenie zamerané na Google AI. Záujemcovia sa stále môžu prihlásiť prostredníctvom zdieľaného excelového súboru ([excel súbor](#)).

Propagačné materiály

Propagačné letáky sú k dispozícii u prodekana pre rozvoj a propagáciu.

Harmonogram aktivít na akademický rok 2026/2027

September

- **16.09.2026** – Trenčín – Kam na vysokú – Mgr. Ráchel Rusová
- **17.09.2026** – Žilina – Kam na vysokú – Mgr. Kristína Beliančinová
- **18.09.2026** – Trnava – Kam na vysokú – Ing. Pavol Hlubina
- **22.09. – 23.09. 2026** – Košice – Gaudeamus – Mgr. Vanessa Šušuková
- **25.09.2026 – Noc vedy**
 - o Bratislava (Informatika) – (Mgr. Peter Hafner, Mgr. Lukáš Maár)
 - o Žilina (chémia) – 8 doktorandov/štvudentov (RNDr. Zuzana Bielková, PhD.) + 6 doktorandov/štvudentov (doc. RNDr. Michaela Havrlentová, PhD. + Mgr. Ľubomíra Jurečková)
 - o Banská Bystrica (biológia) – 7 doktorandov/štvudentov (Mgr. Dominika Vešelényiová, PhD.)

Október

05.10.2026 o 14:00 S0.1 – Welcome day pre prvákov – RNDr. Dominik Hrinkino, Mgr. Ľubomíra Jurečková

06.10. – 08.10.2026 – Bratislava – Gaudeamus – Ing. Oto Gróf

12.10. – 18.10.2026 – Týždeň učenia v Trnave (Hlavná 5 – SmartLab UCM)

12.10.2026 – 10:00 – 12:00 SmartLab: miesto pre technológie, nápady a inovácie

12.10.2026 – 13:00 – 15:00 Objav svet prírodných vied a informatiky

20.10. – 23.10.2026 – Brno – Gaudeamus – RNDr. Dominik Hrinkino

November

03.11. – 04.11.2026 – Nitra – Gaudeamus – Mgr. Alexandra Hlavatá

16.11. – 22.11.2026 – Týždeň vedy a techniky

18.11.2026 – Spoznaj svoju fakultu

18.11.2026 – Veda v CenTTre – doc. Mgr. Renata Gašparová, PhD.

19.11.2026 – DoD – 09:00 – 12:00 – Hlavná 5, SmartLab UCM & Trnava

Propagácia na stredných školách – študenti !!!

Dekanka doc. RNDr. D. Ondrejovič Chmelová, PhD., poznamenala, že propagačných aktivít sa zúčastňujú stále tí istí študenti a doktorandi.

Ad 9)

Rôzne

Dekanka doc. RNDr. D. Ondrejovič Chmelová, PhD., informovala, že jednotlivým ústavom pridelila finančné prostriedky vo výške 5 000 €/ročne, určené predovšetkým na nákup chemikálií, spotrebného materiálu a potrieb pre laboratóriá. Čerpanie finančných prostriedkov je potrebné konzultovať s tajomníčkou FPV po predchádzajúcej komunikácii s vedúcimi ústavov.

Prípravné kurzy

FPV UCM otvorila prípravné kurzy z matematiky, biológie a chémie. Na kurz z matematiky je prihlásených 16 študentov, na kurz z biológie 7 študentov a na kurz z chémie 8 študentov.



Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave
Fakulta prírodných vied
Plámestie Jozefa Herdu 2
917 01 Trnava

Kurzy sa uskutočnia v nasledujúcich termínoch:

- matematika: od 30. 09. do 02. 10. 2026, v čase od 08.30 do 11.30 hod. a od 12.00 do 15.00 hod.,
- biológia: 28. 09. a 29. 09. 2026, v čase od 08.30 do 15.00 hod.,
- chémia: 28. 09. a 29. 09. 2026, v čase od 08.30 do 15.00 hod.

Na záver dekanka doc. RNDr. D. Ondrejovič Chmelová, PhD., poďakovala členom KD za účasť na mimoriadnom zasadnutí KD.

doc. RNDr. Daniela Ondrejovič Chmelová, PhD. v. r.
dekanka FPV UCM v Trnave

Zapísala: Mgr. Magdaléna Mečiarová
Overila: doc. RNDr. Daniela Ondrejovič Chmelová, PhD.

Príloha 1: Počty študentov v 1. a 2. kole.

Tabuľka 1: 1. kolo prijímacieho konania.

Študijný program	Počet	Zapísaní	Stupeň
AACH-PoD24 - aplikovaná analytická chémia	10	3	PO
AB-BcD21 - aplikovaná biológia	47	14	I.
BT-BcD21 - biotechnológie	37	12	I.
BIOTa-BcD18 - biotechnológie	19	7	I.
CH-BcD20 - chémia	9	5	I.
OOZP- PoD25 - ochrana a obnova životného prostredia	12	5	PO
EVEZ-PoD26 - ekosystémové vedy a environmentálne zmeny	0	0	PO
EVEZ-PoE26 - ekosystémové vedy a environmentálne zmeny	15	0	PO
APIN-BcD19 - aplikovaná informatika	137	49	I.
APIN-BcE23 - aplikovaná informatika	52	34	I.
APBI-MgD21- aplikovaná biológia	24	10	II.
ACH-MgD20 - aplikovaná chémia	3	1	II.
BT-MgD21 - biotechnológie	25	14	II.
BIOTa-MgD18 - biotechnológie	10	0	II.
APIN-MgD19 - aplikovaná informatika	26	12	II.
APIN-MgE26 - aplikovaná informatika	0	2	II.
Spolu	426	168	PO+I.+II.

Tabuľka 2: 2. kolo prijímacieho konania.

Študijný program	Počet	Stupeň
AACH-PoD24 - aplikovaná analytická chémia	3	PO
AB-BcD21 - aplikovaná biológia	12	I.
BT-BcD21 - biotechnológie	5	I.
BIOTa-BcD18 - biotechnológie	8	I.
CH-BcD20 - chémia	3	I.
OOZP- PoD25 - ochrana a obnova životného prostredia	4	PO
EVEZ-PoD26 - ekosystémové vedy a environmentálne zmeny	0	PO
EVEZ-PoE26 - ekosystémové vedy a environmentálne zmeny	7	PO
APIN-BcD19 - aplikovaná informatika	26	I.
APIN-BcE23 - aplikovaná informatika	22	I.
APBI-MgD21- aplikovaná biológia	8	II.
ACH-MgD20 - aplikovaná chémia	1	II.
BT-MgD21 - biotechnológie	1	II.
BIOTa-MgD18 - biotechnológie	7	II.
APIN-MgD19 - aplikovaná informatika	5	II.
APIN-MgE26 - aplikovaná informatika	8	II.
Spolu	120	PO+I.+II.

Príloha 2: Podrobnejšie úpravy k ŠP na FPV UCM.

Bakalársky stupeň štúdia na FPV – akademicky orientované ŠP		
Názov ŠP	Pôvodný predmet	→ Úprava
Aplikovaná biológia (AB-BcD21)	- KB/bd558/21 obhajoba bakalárskej práce - KB/bd559/21 štátna skúška z biológie (6 kreditov)	→ • ZRUŠIŤ → • KB/bd559/21 štátna skúška z biológie (12 kreditov)
Biotechnológie (BT-BcD21)	- KBT/bd366/21 bakalárska práca (obhajoba) - KBT/bd367/21 štátna skúška z biotechnológií (6 kreditov)	→ • ZRUŠIŤ → • KBT/bd367/21 štátna skúška z biotechnológií (12 kreditov)
Biotechnológie (BIOTa-BcD18)	- KBT/bd366/21 Bachelor Thesis - KBT/bd367/21 Stat Exam in Biotechnology (6 kreditov)	→ • ZRUŠIŤ → • KBT/bd367/21 Stat Exam in Biotechnology (12 kreditov)
Chémia (CH-BcD20)	- KCH/bd273/21 obhajoba bakalárskej práce - KCH/bd274/21 všeobecný prehľad chémie (8 kreditov)	→ • ZRUŠIŤ → • KCH/bd274/21 všeobecný prehľad chémie (16 kreditov)

Bakalársky stupeň štúdia na FPV – akademicky orientované ŠP		
Názov ŠP	Pôvodný predmet	→ Úprava
Aplikovaná informatika (APIN-BcD19)	- KAI/bd35/21 – štátna skúška – obhajoba záverečnej práce - KAI/bd36/21 štátna skúška – kolokviálna skúška (5 kreditov)	→ • ZRUŠIŤ → • KAI/be36/21 štátna skúška – kolokviálna skúška (10 kreditov)
Aplikovaná informatika (APIN-BcE23)	- KAI/be35/21 – štátna skúška – obhajoba záverečnej práce - KAI/be36/21 štátna skúška – kolokviálna skúška (5 kreditov)	→ • ZRUŠIŤ → • KAI/be36/21 štátna skúška – kolokviálna skúška (10 kreditov)

Bakalársky stupeň štúdia na FPV – profesijne orientované ŠP		
Názov ŠP	Pôvodný predmet	→ Úprava
Aplikovaná analytická chémia (AACH-PoD24)	- KCH/bd/312/25 seminár k bakalárskemu projektu - KCH/bd/311/25 laboratórne cvičenie k bakalárskemu projektu (4 kredity) - KCH/bd/313/25 obhajoba bakalárskej práce	→ • ZRUŠIŤ → • KCH/bd/311/25 laboratórne cvičenie k bakalárskemu projektu/ záverečná stáž (6 kreditov) → • KCH/bd/313/25 obhajoba bakalárskej práce/ obhajoba záznamu zo záverečnej stáže
Ochrana a obnova životného prostredia (OOZP-PoD25)	- KER/bd752/25 bakalárska práca - KER/bd753/25 štátna skúška I (obhajoba bakalárskej práce)	→ • KER/bd752/25 bakalárska práca/ záverečná stáž → • KER/bd753/25 štátna skúška I (obhajoba bakalárskej práce/ obhajoba záznamu zo záverečnej stáže)
Ekosystémové vedy a environmentálne zmeny (EVEZ-PoD26) (EVEZ-PoE26)	• Podklady k úprave budú dodané po konzultácii úprav s TRUNI	

Bakalársky stupeň štúdia na FPV – profesijne orientované ŠP

Názov ŠP	Pôvodný predmet	→ Úprava
Ekosystémové vedy a environmentálne zmeny (EVEZ-PoD26)	- UCHEV/bd941/26 laboratórne praktikum II. - UCHEV/bd943/26 obhajoba bakalárskej práce	→ UCHEV/bd941/26 laboratórne praktikum II/záverečná stáž → UCHEV/bd943/26 obhajoba bakalárskej práce/obhajoba záznamu zo záverečnej stáže
Ekosystémové vedy a environmentálne zmeny (EVEZ-PoE26)	- UCHEV/be941/26 Laboratory practicum II. - UCHEV/be943/26 Bachelor's Thesis Defense	→ UCHEV/be941/26 Laboratory practicum II/Final Internship → UCHEV/be943/26 Bachelor's Thesis Defense/Defense of the Final Internship Report

Magisterský stupeň štúdia na FPV – akademicky orientované ŠP

Názov ŠP	Pôvodný predmet	→ Úprava
Aplikovaná biológia (APBI-MgD21)	- KB/md529/23 laboratórne cvičenie k diplomovej práci - KB/md530/21 obhajoba diplomovej práce	→ KB/md529/23 laboratórne cvičenie k diplomovej práci/záverečná stáž → KB/md530/21 obhajoba diplomovej práce/obhajoba záznamu zo záverečnej stáže
Biotechnológie (BT-MgD21)	- KBT/md331/21 seminár diplomovej práce - KBT/md332/21 laboratórne cvičenie k diplomovej práci III (12 kreditov) - KBT/md342/21 diplomová práca	→ ZRUŠIŤ → KBT/md332/21 laboratórne cvičenie k diplomovej práci III (15 kreditov) → KBT/md342/21 diplomová práca/obhajoba záznamu zo záverečnej stáže
Biotechnológie (BIOTa-MgD18)	- KBT/med331/21 Diploma Thesis Seminar - KBT/med332/21 Laboratory Exercise for Diploma Thesis III (12 kreditov) - KBT/med342/21 Diploma Thesis	→ ZRUŠIŤ → KBT/med332/21 Laboratory Exercise for Diploma Thesis III/Final Internship (15 kreditov) → KBT/med342/21 Diploma Thesis /Defense of the Final Internship Report

Magisterský stupeň štúdia na FPV – akademicky orientované ŠP

Názov ŠP	Pôvodný predmet	→ Úprava
Aplikovaná chémia (ACH-MgD20)	- KCH/md275/21 seminár diplomovej práce - KCH/md276/21 laboratórne cvičenie k diplomovej práci (12 kreditov) - KCH/md277/21 obhajoba diplomovej práce	→ ZRUŠIŤ → KCH/md276/21 laboratórne cvičenie k diplomovej práci /záverečnej stáži (14 kreditov) → KCH/md277/21 obhajoba diplomovej práce /obhajoba záznamu zo záverečnej stáže
Aplikovaná informatika (APIN-MgD19)	- KAI/md16/21 diplomový projekt II (8 kreditov) - KAI/md35/21 štátna skúška - diplomová práca s obhajobou (10 kreditov)	→ KAI/md16/21 diplomový projekt II/záverečná stáž (12 kreditov) → KAI/md35/21 štátna skúška - diplomová práca/obhajoba záznamu zo záverečnej stáže (6 kreditov)
Aplikovaná informatika (APIN-MgE26)	- KAI/me16/26 diplomový projekt II (8 kreditov) - KAI/me35/21 štátna skúška - diplomová práca s obhajobou (10 kreditov)	→ KAI/me16/26 diplomový projekt II/záverečná stáž (12 kreditov) → KAI/me35/21 štátna skúška - diplomová práca/obhajoba záznamu zo záverečnej stáže (6 kreditov)



Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave
Fakulta prírodných vied
Plámestie Jozefa Herdu 2
917 01 Trnava