

UNIVERZITA SV.
CYRILA A METODA
V TRNAVE



ŠTATÚT

FAKULTY PRÍRODNÝCH VIED
UNIVERZITY SV. CYRILA A METODA V TRNAVE

ÜCM FPV

Trnava 2021

PRVÁ ČASŤ

Úvodné ustanovenia

§ 1

Názov a sídlo FPV UCM

- 1) Štatút Fakulty prírodných vied Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej len „štatút“) je vydaný podľa § 33 ods. 2 písmeno a) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a podľa § 15 ods. 3 Štatútu Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej len „Štatút UCM“) a § 1 ods. 3 zákona č. 201/1997 Z. z. o zriadení Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave, ktorým bola zriadená Fakulta prírodných vied Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave. Štatút upravuje postavenie Fakulty prírodných vied Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej len „fakulta“ alebo „FPV UCM“) a činnosť, riadenie, organizáciu, štruktúru a hospodárenie fakulty v súlade s § 17 a 18 Štatútu UCM v Trnave.
- 2) Sídlom FPV UCM je Trnava. Adresa fakulty je: Fakulta prírodných vied, Univerzita sv. Cyrila a Metoda, Námestie Jozefa Herdu 577/2, 917 01 Trnava. Webové sídlo FPV UCM je <http://fpv.ucm.sk>. E-mail: dekan.fpv@ucm.sk.
- 3) Názov fakulty je v:
 - a) Slovenskom jazyku: Fakulta prírodných vied Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave,
 - b) anglickom jazyku: Faculty of Natural Sciences, University of SS. Cyril and Methodius in Trnava,
 - c) latinskom jazyku: Facultas Rerum Naturalium, Universitas Sanctorum Cyrilli et Methodii Tyrnaviae.
- 4) Názov v ústnom prejave je Fakulta prírodných vied Univerzity svätého Cyrila a Metoda v Trnave a v internom prostredí sa môže používať skratka FPV UCM.

§ 2

Postavenie fakulty

- 1) FPV UCM je vzdelávacou a vedeckou ustanovitzňou. Je súčasťou Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave ako verejnej vysokej školy univerzitného typu zriadenej dňa 27. júna 1997 s účinnosťou od 1. augusta 1997. Fakulta prispieva k plneniu poslania vysokej školy a zúčastňuje sa na plnení úloh verejnej vysokej školy. Fakulta sa vo svojej činnosti riadi § 22 a § 23 zákona, všeobecne záväznými právnymi predpismi, Štatútom UCM, Štatútom FPV UCM a ostatnými vnútornými predpismi UCM a fakulty.
- 2) Fakulta môže v súlade so Štatútom UCM a podľa § 23 ods. 1 zákona a § 18 ods. 2 písm. b) Štatútu UCM vykonávať i ďalšiu činnosť, najmä v hospodárskej, osvetovej a výskumno-vývojovej oblasti a na jej zabezpečenie môže zriaďovať potrebné ustanovizne (inštitúcie) samostatne alebo spoločne s inými inštitúciami.
- 3) Dlhodobé koncepcie rozvoja v oblasti vzdelávacej, vedeckej, výskumnej, vývojovej, podnikateľskej a ďalšej tvorivej činnosti fakulty sú zosúladené so základnými dokumentmi univerzity, jej dlhodobým zámerom a realizujú sa po prerokovaní vo Vedeckej rade Fakulty prírodných vied Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej len „VR FPV UCM“) a po schválení v Akademickom senáte Fakulty prírodných vied Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej len „AS FPV UCM“).

§ 3 Poslanie FPV UCM

- 1) Hlavným poslaním FPV UCM je chrániť a šíriť poznanie a rozvíjať vzdelávanie na základe vedeckých poznatkov a tvorivej vedeckej a umeleckej činnosti, v duchu národných a všeludských humanistických a demokratických tradícií. Svojou činnosťou fakulta prispieva k rozvoju vzdelanosti ako súčasť kultúry celej spoločnosti a súčasne prispieva k zvyšovaniu vedeckej, technickej a hospodárskej úrovne spoločnosti. V tejto činnosti nadväzuje FPV UCM na európsky a svetový vývoj vedy, techniky, umenia a kultúry. Fakulta sa zameriava na prípravu vysokoškolsky kvalifikovaných absolventov v odboroch prírodných vied.
- 2) Z hlavného posrania FPV UCM vyplývajú predovšetkým tieto úlohy:
 - a) Na základe práv priznaných podľa osobitného predpisu¹ poskytovať vysokoškolské vzdelávanie v rámci akreditovaných študijných programov prvého, druhého a tretieho stupňa a udeľovať ich absolventom akademické tituly v zmysle § 52 až § 54a zákona,
 - b) v oblasti vedy a techniky vykonávať základný a aplikovaný výskum, využívať najnovšie poznatky vedy a techniky pri vzdelávaní študentov a zapájať ich do tvorivej vedeckej činnosti,
 - c) poskytovať ďalšie vzdelávanie podľa osobitných predpisov²
- 3) Fakulta v zmysle § 33 ods. 2 zákona vydáva nasledujúce predpisy:
 - a) Štatút FPV UCM,
 - b) Organizačný poriadok FPV UCM,
 - c) Zásady volieb do AS FPV UCM,
 - d) Rokovací poriadok AS FPV UCM,
 - e) Rokovací poriadok VR FPV UCM,
 - f) predpisy, ktoré upravujú vnútorný systém UCM v podmienkach fakulty, ak to vyžaduje vnútorný systém UCM,
 - g) ďalšie predpisy.
- 4) Štatút FPV UCM a ostatné vnútorné predpisy sú záväzné pre všetkých zamestnancov a študentov fakulty.

¹ § 30 a nasl. zákona č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

² napr. zákon č. 568/2009 Z. z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

DRUHÁ ČASŤ

Oblasti samosprávnej pôsobnosti FPV UCM

§ 4

Akademická obec FPV UCM

- 1) Akademická obec Fakulty prírodných vied Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej len „Akademická obec fakulty“) je základom akademickej samosprávy fakulty. V súlade s vnútorným predpisom „Zásady volieb do Akademického senátu FPV UCM“ volí a odvoláva členov AS FPV UCM.
- 2) Akademickú obec fakulty tvoria vysokoškolskí učitelia a výskumní zamestnanci, ktorí sú s FPV UCM v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas, (zamestnanecká časť) a študenti zapísaní na študijných programoch uskutočňovaných na fakulte (študentská časť akademickej obce fakulty).

§ 5

Orgány akademickej samosprávy FPV UCM

- 1) Orgány akademickej samosprávy majú právo v mene UCM rozhodovať alebo konať podľa rozsahu samosprávnej pôsobnosti určenej § 23 ods. 1 a 2 zákona.
- 2) Orgány akademickej samosprávy fakulty v zmysle § 24 zákona sú:
 - a) Akademický senát FPV UCM,
 - b) Dekan FPV UCM,
 - c) Vedecká rada FPV UCM,
 - d) Disciplinárna komisia FPV UCM pre študentov.
- 3) Akademickými funkcionármi fakulty sú:
 - a) Dekan fakulty,
 - b) prodekani fakulty.

§ 6

Akademický senát FPV UCM

- 1) AS FPV UCM je najvyšším orgánom akademickej samosprávy FPV UCM. Právne postavenie a pôsobnosť AS FPV UCM je upravená v § 26 a § 27 zákona.
- 2) AS FPV UCM sa skladá z volených zástupcov akademickej obce fakulty. Vnútorný predpis určuje funkčné obdobie členov AS FPV UCM a ich počet, z ktorých najmenej jednu tretinu tvoria študenti.
- 3) Spôsob voľby členov AS FPV UCM upravujú Zásady volieb do AS FPV UCM. Členstvo v AS FPV UCM je dobrovoľné a nezastupiteľné.
- 4) Členovia AS FPV UCM rozhodujú o prerokovávaných veciach nezávisle. Za svoju činnosť zodpovedajú akademickej obci FPV UCM. Člen AS FPV UCM má právo interpelovať akademických funkcionárov FPV UCM, ktorí sú povinní zaujať stanovisko ihneď alebo písomne do 14 dní.
- 5) AS FPV UCM si volí svojho predsedu a podpredsedov z členov AS FPV UCM priamym tajným hlasovaním. Predseda AS FPV UCM a podpredsedovia AS FPV UCM tvoria predsedníctvo AS FPV UCM.

- 6) Zasadnutia AS FPV UCM sú verejné, zvoláva ich jeho predseda alebo podpredseda. Zasadnutia sa uskutočňujú podľa potreby, najmenej dvakrát počas akademického roka. Rokovanie AS FPV UCM sa riadi Rokovacím poriadkom AS FPV UCM.
- 7) Činnosť AS FPV UCM finančne a administratívne zabezpečuje Dekanát FPV UCM z prostriedkov fakulty, ktoré boli na to určené. AS FPV UCM má právo využívať zariadenia fakulty a univerzity, ktoré sú nevyhnutne potrebné pre jeho činnosť.

§ 7

Dekan FPV UCM

- 1) Dekan je predstaviteľom fakulty, riadi ju, zastupuje a koná vo veciach fakulty. Vo veciach podľa § 23 ods. 1 zákona koná v mene UCM.
- 2) Dekan zodpovedá za svoju činnosť akademickému senátu fakulty. Dekan zodpovedá rektorovi UCM za svoju činnosť vo veciach, v ktorých koná v mene UCM (§ 23 ods. 1 zákona), za hospodárenie fakulty a za svoju ďalšiu činnosť v rozsahu určenom vnútornými predpismi UCM.
- 3) Funkčné obdobie dekana je štvorročné.
- 4) Dekan vykonáva najmä tieto činnosti:
 - a) Riadi študijnú a vzdelávaciu činnosť na fakulte, výskumno-vývojovú činnosť a zahraničné styky fakulty,
 - b) riadi činnosť prodekanov, vedúcich katedier, tajomníka fakulty a vedúcich ostatných pracovísk,
 - c) vymenúva a odvoláva vedúcich zamestnancov a členov poradných orgánov dekana,
 - d) vykonáva na fakulte personálnu prácu a rozhoduje o personálnych veciach, vykonáva právne úkony v pracovnoprávných vzťahoch v rozsahu a podmienok určených Štatútom UCM,
 - e) predkladá Akademickému senátu fakulty na schválenie návrhy rozpočtu, študijné programy, ich zmeny a doplnky, počty a organizačnú štruktúru zamestnancov,
 - f) vydáva vykonávacie predpisy k študijnému, výberovému a disciplinárnemu poriadku a rozhoduje o otázkach, ktoré z týchto predpisov vyplývajú, v súlade s disciplinárnym poriadkom rozhoduje o ukladaní disciplinárnych opatrení voči študentom fakulty,
 - g) rozhoduje o vyznamenaní a odmenení študentov za vynikajúce výsledky dosiahnuté v štúdiu, za vynikajúcu záverečnú prácu a za iné mimoriadne činy a výsledky, ktorými študent významným spôsobom reprezentoval fakultu,
 - h) predkladá rektorovi UCM návrhy o štipendiách podľa Štipendijného poriadku UCM,
 - i) predkladá do Akademického senátu UCM a AS FPV UCM návrhy vnútorných predpisov fakulty, ich zmien a doplnkov,
 - j) rozhoduje o prijatí uchádzača na štúdium na fakulte a rieši žiadosti uchádzačov o preskúmanie rozhodnutia o neprijatí na štúdium,
 - k) po prerokovaní v poradnom orgáne dekana rozhoduje o žiadosti študenta o prestup, prerušenie štúdia, ako aj o sťažnostiach študentov,
 - l) rozhoduje o odmenách pre pedagogických a nepedagogických zamestnancov fakulty,
 - m) rozhoduje o zriadení, zlúčení, rozdelení a zrušení katedier a iných útvarov fakulty,

- n) predkladá Vedeckej rade fakulty návrhy na habilitáciu docentov a návrhy na vymenovanie profesorov.
- 5) Dekan zodpovedá najmä za:
- Dodržiavanie zákonov, všeobecne záväzných právnych predpisov, vnútorných predpisov fakulty a UCM,
 - riadnu organizáciu činnosti fakulty a vytváranie podmienok pre túto činnosť,
 - hospodárne využívanie pridelených finančných prostriedkov z dotácie zo štátneho rozpočtu a ďalších finančných prostriedkov, za majetok, ktorý fakulta vlastní a spravuje,
 - zodpovedá za prípravu, organizáciu a priebeh prijímacieho konania na fakulte.
- 6) Dekan po schválení AS FPV UCM:
- Vymenúva a odvoláva prodekanov a členov Vedeckej rady fakulty,
 - rozdeľuje finančné prostriedky katedrám a pracoviskám fakulty.
- 7) Dekan po vyjadrení AS FPV UCM zriaďuje, zlučuje, rozdeľuje a ruší pedagogické, vedecké, technické a informačné pracoviská a účelové zariadenia fakulty.
- 8) AS FPV UCM má právo podať návrh na odvolanie dekana FPV UCM, ak dekan FPV UCM porušuje Štatút FPV UCM, iný vnútorný predpis FPV UCM alebo koná v rozpore so záujmami FPV UCM v zmysle § 28 ods. 2 zákona.
- 9) AS FPV UCM podá návrh na odvolanie dekana FPV UCM vždy, ak bol dekan FPV UCM právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin alebo mu bol uložený nepodmienečný trest odňatia slobody alebo ak dekan požiadala o uvoľnenie z funkcie v zmysle § 28 ods. 2 zákona.
- 10) V zmysle § 28 ods. 3 zákona môže rektor UCM z vlastného podnetu so súhlasom AS FPV UCM odvolať dekana FPV UCM, ak dekan FPV UCM:
- Závažným spôsobom neplní svoje povinnosti,
 - hrubo alebo opakovane porušil vnútorné predpisy univerzity alebo fakulty,
 - vážne poškodil záujem univerzity alebo fakulty.
- 11) V zmysle § 28 ods. 4 zákona ak Akademický senát fakulty opakovane nesúhlasí s návrhom rektora UCM na odvolanie dekana alebo sa k návrhu nevyjadrí do 30 dní odo dňa, keď o to rektor UCM požiadala, môže rektor UCM odvolať dekana so súhlasom Akademického senátu UCM, ak bola naplnená najmenej jedna z podmienok podľa § 28 ods. 3 zákona.
- 12) Po odvolaní dekana alebo po predčasnom skončení výkonu funkcie dekana vykonáva do vymenovania nového dekana funkciu dekana osoba poverená rektorom na návrh akademického senátu fakulty.

§ 8

Vedecká rada FPV UCM

- VR FPV UCM je orgánom akademickej samosprávy fakulty. Menovanie a odvolávanie členov VR FPV UCM je v právomoci dekana FPV UCM po schválení návrhu v AS FPV UCM.
- Predsedom VR FPV UCM je dekan FPV UCM z titulu funkcie. Podpredsedom VR je spravidla príslušný prodekan.
- Členstvo vo VR FPV UCM je nezastupiteľné.
- VR FPV UCM každoročne hodnotí kvalifikačný vývoj zamestnaneckej obce FPV UCM, čo je obsiahnuté vo výročnej správe FPV UCM.
- Pôsobnosť VR FPV UCM je vymedzená § 30 zákona.
- Rokovanie VR FPV UCM sa riadi Rokovacím poriadkom VR FPV UCM, ktorý jej na schválenie predkladá predseda VR FPV UCM.

- 7) VR FPV UCM schvaľuje na návrh dekana vnútorné predpisy podľa § 33 ods. 2 písm. f) zákona po prerokovaní Akademickým senátom fakulty.

§ 9

Disciplinárna komisia FPV UCM pre študentov

- 1) Disciplinárna komisia FPV UCM pre študentov prerokúva disciplinárne priestupky študentov zapísaných v študijnom programe uskutočňovanom na fakulte a predkladá návrh na rozhodnutie dekanovi.
- 2) Členov disciplinárnej komisie FPV UCM a jej predsedu vymenúva z radov členov jej akademickej obce po schválení akademickým senátom FPV UCM dekan. Polovicu členov tejto komisie tvoria študenti.
- 3) Činnosť disciplinárnej komisie FPV UCM pre študentov sa riadi Rokovacím poriadkom disciplinárnej komisie UCM pre študentov, ktorý schvaľuje AS UCM na návrh rektora UCM.

§ 10

Poradné orgány dekana FPV UCM

- 1) Poradnými orgánmi dekana FPV UCM sú:
 - a) Vedenie fakulty,
 - b) kolégium dekana,
 - c) komisie fakulty.
- 2) Vedenie FPV UCM je stálym poradným orgánom dekana pre riešenie aktuálnych záležitostí fakulty, ktoré vyžadujú kolektívne prerokovanie.
- 3) Vedenie FPV UCM tvoria dekan, prodekani, tajomník fakulty.
- 4) Na rokovaní Vedenia FPV UCM sa môžu zúčastňovať aj zástupcovia Vedenia UCM, referent kontroly a sťažností UCM a poverení zástupcovia študentov.
- 5) Kolégium dekana je stály poradný orgán dekana. Predsedom kolégia dekana je dekan fakulty. Jeho členmi sú:
 - a) Prodekani,
 - b) tajomník fakulty,
 - c) vedúci katedier,
 - d) predseda akademického senátu fakulty,
 - e) ďalší členovia určení dekanom.V odôvodnených prípadoch môže prizvať na rokovanie kolégia aj členov Akademickej obce FPV UCM, zástupcov zamestnancov UCM, študentov a hostí.
- 6) V kompetencii dekana je zriaďovať a zrušovať dočasné komisie na prípravu a posúdenie zásadných vnútorných predpisov fakulty. Členov komisie menuje dekan z radov zamestnancov fakulty, študentov a odborníkov z iných fakúlt a odborných inštitúcií.

§ 11

Vedúci zamestnanci fakulty

- 1) Vedúcimi zamestnancami FPV UCM sú tajomník fakulty a jednotliví vedúci pedagogických, výskumných, vývojových alebo umeleckých, hospodársko-správnych a informačných pracovísk a účelových zariadení fakulty. Funkcie vedúcich zamestnancov fakulty sa

obsadzujú výberovým konaním podľa osobitného predpisu³. Spôsob výberového konania na funkcie vedúcich zamestnancov fakulty určí vnútorný predpis UCM⁴.

- 2) Tajomník fakulty zabezpečuje hospodársky a administratívny chod fakulty. Je podriadený priamo dekanovi.

§ 12

Prodekani FPV UCM

- 1) Prodekani fakulty (ďalej len „prodekani“) odborne riadia fakultu na úseku činnosti a v rozsahu určenom dekanom. Za svoju činnosť zodpovedajú dekanovi fakulty.
- 2) Prodekanov vymenúva a odvoláva dekan po schválení Akademickým senátom fakulty. Funkčné obdobie prodekanov je štvorročné.
- 3) Prodekani zastupujú dekana v ním určenom rozsahu a v určenom úseku sú oprávnení vystupovať a konať v mene fakulty. V súlade s Organizačným poriadkom FPV UCM môžu ukladať pokyny vedúcim katedier. Dekan fakulty ustanovuje z prodekanov prvého zástupcu dekana.
- 4) Fakulta má spravidla prodekanov na úseku pre:
 - a) Výchovno-vzdelávaciu činnosť,
 - b) vedecko-výskumnú činnosť, kvalitu a zahraničnú spoluprácu,
 - c) rozvoj, akreditáciu a propagáciu.
- 5) Dekan môže po odsúhlasení v Akademickom senáte fakulty počet prodekanov zmeniť.
- 6) Prodekani sa navzájom zastupujú spôsobom, ktorý určí dekan.
- 7) Prodekani majú právo v úseku a rozsahu svojej činnosti zvolávať vedúcich zamestnancov fakulty a ďalších zamestnancov fakulty.
- 8) Prodekan sa môže svojej funkcie vzdať. Demisiu podáva prodekan do rúk dekana.
- 9) Ak dekan odvolá prodekana z funkcie alebo dôjde k predčasnému skončeniu funkčného obdobia prodekana, môže dekan so súhlasom Akademického senátu fakulty vymenovať do funkcie prodekana osobu z radov vysokoškolských učiteľov aj na obdobie kratšie ako štyri roky.

§ 13

Spôsob voľby kandidáta na dekana FPV UCM a spôsob prijatia návrhu na jeho odvolanie

- 1) Výber kandidáta na dekana FPV UCM sa riadi týmito pravidlami:
 - a) Termín volieb kandidáta na funkciu dekana FPV UCM určí AS FPV UCM tak, aby sa konali najmenej dva mesiace pred skončením funkčného obdobia dekana FPV UCM a zverejní ho aspoň jeden mesiac pred ich konaním; zároveň určí termín uzávierky pre podávanie návrhov na kandidátov,
 - b) písomné návrhy na kandidátov z radov profesorov a docentov môžu predsedovi AS FPV UCM podávať členovia Akademickej obce FPV UCM,
 - c) kandidáti verejne vystúpia so svojim programom pred Akademickou obcou FPV UCM a obhajujú ho verejnou rozpravou na zasadnutí AS FPV UCM, konanom

³ zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov

⁴ Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov UCM

najneskôr tri dni pred stanoveným termínom volieb kandidáta na dekana FPV UCM,

- d) podrobnosti s presným vymedzením postupu pri tajných voľbách kandidáta na dekana FPV UCM upravuje Volebný poriadok FPV UCM pre voľbu kandidáta na dekana FPV UCM.

2) Pri prerokovávaní návrhu na odvolanie dekana FPV UCM (okrem žiadosti dekana FPV UCM o uvoľnenie z funkcie) musí byť dodržaný nasledovný postup:

- a) AS FPV UCM bude rokovať o písomnom návrhu na odvolanie dekana FPV UCM na podnet najmenej nadpolovičnej väčšiny svojich členov,
- b) dekan FPV UCM má právo vyjadriť sa k dôvodom návrhu na odvolanie,
- c) AS FPV UCM rozhoduje o návrhu na odvolanie dekana FPV UCM tajným hlasovaním; návrh je schválený v prípade, ak zaň hlasuje trojpäťtinová väčšina všetkých členov senátu.

TRETIA ČASŤ

Fakulta a jej súčasti

§ 14

Členenie FPV UCM

- 1) Organizačnú štruktúru fakulty tvorí:
 - a) Dekanát fakulty,
 - b) Ústavy a katedry fakulty.
- 2) Organizačná štruktúra fakulty je vymedzená v Organizačnom poriadku FPV UCM.

§ 15

Počet a organizačná štruktúra pracovných miest na FPV UCM

- 1) Počet a organizačnú štruktúru pracovných miest zamestnancov zaradených na fakulte schvaľuje na návrh dekana fakulty Akademický senát fakulty.
- 2) V rámci fakulty možno uskutočniť zmenu počtu pracovných miest iba bez nároku na zvýšenie finančnej dotácie pridelenej fakulte na príslušný kalendárny rok.

§ 16

Ústavy a katedry FPV UCM

- 1) Ústavy a katedry sú základnými pracoviskami fakulty. Ich základnou funkciou je zabezpečovať výučbu v rámci štúdia príslušného študijného programu a vytvárať podmienky pre realizáciu vedeckého výskumu a umeleckej činnosti v príslušnej oblasti.
- 2) Ústav a katedru tvoria:
 - a) Pedagógovia, t. j. profesori, docenti, odborní asistenti, asistenti,
 - b) vedecko-výskumní pracovníci,
 - c) doktorandi v dennej forme doktorandského štúdia,
 - d) technickí zamestnanci.
- 3) Ústav vedie riaditeľ ústavu, katedru vedie vedúci katedry.
- 4) Riaditeľ a vedúci môžu ustanoviť svojho zástupcu, ktorý ich zastupuje pri ich neprítomnosti alebo vo veciach a rozsahu, ktorý mu určí.
- 5) Administratívnu a dokumentačnú agendu zabezpečuje tajomník katedry, sekretariát ústavu a sekretariát katedry.

§ 17

Riaditeľ ústavu, vedúci katedry FPV UCM

- 1) Riaditeľ ústavu (ďalej len "riaditeľ") a vedúci katedry (ďalej len „vedúci“) sú ustanovení dekanom na základe výberového konania.
- 2) Riaditeľ a vedúci za svoju činnosť zodpovedajú dekanovi fakulty.
- 3) Funkčné obdobie riaditeľa ústavu alebo vedúceho katedry je štvorročné a možno ho opakovať bez obmedzenia.
- 4) Riaditeľ a vedúci zodpovedajú dekanovi fakulty najmä:

- a) Za dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov a vnútorných predpisov fakulty a univerzity,
 - b) za personálny rozvoj ústavu alebo katedry,
 - c) za hospodárne využívanie zverených finančných prostriedkov a za efektívne využívanie a ochranu zvereného majetku,
 - d) za rozvoj zabezpečeného študijného programu a za koncepciu činnosti a rozvoja ústavu alebo katedry,
 - e) za úroveň výučby a výskumu na ústave alebo katedre,
 - f) za primeranú informovanosť študentov o študijných otázkach.
- 5) Riaditeľ a vedúci najmä:
- a) Zabezpečujú odbornú, pedagogickú a vedeckú, organizačnú, administratívnu a hospodársku činnosť ústavu alebo katedry,
 - b) riadia, kontrolujú a hodnotia pedagogicko-výchovnú a výskumno-vývojovú činnosť členov ústavu alebo katedry,
 - c) vytvárajú podmienky pre odborný rast členov ústavu alebo katedry a dohliadajú na plnenie plánu odborného rastu,
 - d) menujú a odvolávajú tajomníka ústavu alebo katedry.
- 6) Riaditeľ a vedúci predkladajú dekanovi fakulty najmä:
- a) Správy o činnosti ústavu alebo katedry najmä hodnotenia priebehu vzdelávacieho procesu a riešenia vedeckovýskumných úloh,
 - b) návrhy na materiálne a finančné zabezpečenie tejto činnosti,
 - c) návrhy týkajúce sa personálneho zabezpečenia výučby a činnosti ústavu alebo katedry, vrátane návrhov na personálne obsadzovanie miest prednášateľov,
 - d) návrhy na disciplinárne pokračovanie voči členom ústavu alebo katedry a študentom,
 - e) návrhy na časový harmonogram výučby,
 - f) návrhy na určenie zamestnanca ústavu, resp. katedry za svojho zástupcu.

§ 18

Rozsah samosprávnej pôsobnosti a práva FPV UCM

- 1) Orgány akademickej samosprávy fakulty UCM majú právo v mene UCM rozhodovať a konať v záležitostiach patriacich do samosprávnej pôsobnosti UCM v zmysle § 23 zákona.
- 2) Do samosprávnej pôsobnosti fakulty ďalej patria:
 - a) uzatváranie, zmeny a zrušovanie pracovnoprávných vzťahov tých zamestnancov UCM, ktorých miestom výkonu práce dohodnutom v pracovnej zmluve bude alebo je fakulta, po písomnom súhlase rektora UCM. Fakulta má plnú zodpovednosť za dôsledky vyplývajúce z porušenia platných predpisov v oblasti pracovnoprávných vzťahov zamestnancov a v oblasti ich odmeňovania. Na základe výsledkov výberového konania na fakulte na návrh dekana fakulty odovzdáva rektor UCM menovací dekrét na funkciu profesora pôsobiaceho na fakulte,
 - b) vykonávanie podnikateľskej činnosti fakultou vrátane uzatvárania, zmien a zrušovania zmluvných vzťahov týkajúcich sa podnikateľskej činnosti, nakladania s finančnými prostriedkami určenými na túto činnosť a nakladania s finančnými prostriedkami získanými z tejto činnosti. Zmluvu presahujúcu objem plnenia vo výške 16 600,- € môže fakulta uzavrieť v rámci podnikateľskej činnosti len so súhlasom rektora UCM,

- c) uzatváranie, zmeny a zrušovanie zmluvných vzťahov, ktorých predmetom je peňažný dar pre fakultu UCM,
- d) určovanie počtu a štruktúry pracovných miest zamestnancov zaradených na fakulte,
- e) určovanie počtu prijímaných uchádzačov o štúdium, študijných programov uskutočňovaných fakultou,
- f) realizácia spolupráce fakulty s inými vysokými školami a ich súčasťami, právnickými osobami a fyzickými osobami, a to aj so zahraničnými, v oblastiach, v ktorých fakulta pôsobí, vrátane uzatvárania, zmien a zrušovania zmluvných vzťahov týkajúcich sa tejto oblasti pôsobenia fakulty, nakladania s finančnými prostriedkami určenými na túto činnosť a nakladania s finančnými prostriedkami získanými z tejto činnosti,
- g) vnútorná organizácia fakulty,
- h) organizácia štúdia v súlade so študijným poriadkom univerzity a študijným poriadkom fakulty,
- i) určovanie zamerania a organizovanie výskumnej, vývojovej, umeleckej alebo ďalšej tvorivej činnosti na fakulte,
- j) ustanovovanie orgánov akademickej samosprávy fakulty,
- k) nakladanie s finančnými prostriedkami pridelenými fakulte vysokou školou a s finančnými prostriedkami, ktoré fakulta získala inak na plnenie svojich úloh,
- l) organizovanie ďalších foriem vzdelávania v intenciách akreditovaných študijných programov.

§ 19

Dekanát FPV UCM

- 1) Dekanát fakulty (ďalej len „dekanát“) je výkonným útvarom fakulty vo veciach hospodárskej, organizačnej a administratívnej správy.
Dekanát zabezpečuje:
 - a) hospodársky a správny chod fakulty,
 - b) prípravu podkladov pre rozhodovanie dekana,
 - c) výkon rozhodnutí dekana a prodekanov spojených s organizáciou a riadením pedagogickej, výskumno-vývojovej činnosti, zahraničných vzťahov, rozvoja fakulty, rozhodnutí Vedeckej rady fakulty a Akademického senátu fakulty.
- 2) Útvar dekanátu riadi tajomník.

ŠTVRTÁ ČASŤ

Študenti a zamestnanci FPV UCM

§ 20

Zamestnanci FPV UCM

- 1) Na fakulte ako zamestnanci pôsobia vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci, umeleckí pracovníci a ostatní zamestnanci.
- 2) Vysokoškolskí učitelia FPV UCM pôsobia vo funkciách profesor, hosťujúci profesor, docent, odborný asistent, asistent a lektor. Vysokoškolskí učitelia UCM sa aktívne zúčastňujú na výskumných, vývojových alebo umeleckých činnostiach.
- 3) Pracovná činnosť vysokoškolských učiteľov FPV UCM vo funkciách profesor, docent, odborný asistent, asistent a lektor a vzťah týchto zamestnancov k študijnému odboru a k študijnému programu je definovaná v § 75 zákona. Bližšie špecifikovaná pracovná náplň týchto zamestnancov je prílohou ich pracovnej zmluvy.
- 4) Podmienky na získanie vedecko-pedagogických, resp. umelecko-pedagogických titulov "docent" a "profesor" upravuje osobitný predpis⁵ a vnútorné predpisy UCM⁶.
- 5) Obsadzovanie funkcie profesorov a docentov a obsadzovanie pracovných miest výskumných pracovníkov, odborných asistentov, asistentov a lektorov pôsobiacich na FPV UCM sa uskutočňuje výberovým konaním v súlade s § 77 zákona a v súlade so Zásadami výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, funkcií profesorov a docentov, funkcií vedúcich a ďalších zamestnancov na UCM.
- 6) Zásady uzatvárania pracovného pomeru na pracovné miesto "hosťujúci profesor" sú uvedené v § 79 zákona.
- 7) Výskumní pracovníci FPV UCM plnia úlohy vo vede a technike. Spravidla sa zúčastňujú aj na vzdelávacej činnosti UCM v súlade so študijným programom fakulty.

§ 21

Zásady pracovnoprávných vzťahov

- 1) Základné zásady pracovnoprávných vzťahov na UCM upravujú osobitné predpisy⁷.
- 2) Bližšie vymedzenie práv a povinností zamestnanca UCM a UCM ako zamestnávateľa stanovuje Pracovný poriadok UCM. Pracovný poriadok UCM po prerokovaní a súhlase príslušného odborového zväzu schvaľuje na návrh rektora AS UCM.
- 3) Podmienky pre odmeňovanie zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme, ktorí sú zamestnancami UCM, stanovuje osobitný predpis⁸ a vnútorný predpis UCM⁹.
- 4) Vo veciach pracovnoprávných vzťahov uskutočňovaných na fakulte rozhoduje a koná dekan fakulty v zmysle § 18 ods. 2 tohto štatútu.

⁵ Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 246/2019 Z. z. o postupe získavania vedecko-pedagogických titulov a umelecko-pedagogických titulov docent a profesor

⁶ Zásady habilitačného konania o udelenie titulu docent a vymenúvacieho konania za profesora na Univerzite sv. Cyrila a Metoda v Trnave, Kritériá na vyhodnotenie splnenia podmienok získania vedecko-pedagogického titulu docent a profesor na Univerzite sv. Cyrila a Metoda v Trnave

⁷ zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov

⁸ zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov

⁹ Smernica o odmeňovaní zamestnancov Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave

§ 22

Študenti FPV UCM

- 1) Postavenie študenta FPV UCM (ďalej len "študent") je vymedzené v § 69 až § 71 zákona. Pri zavinenom porušení povinností študenta sa postupuje podľa § 72 zákona a Disciplinárneho poriadku UCM pre študentov.
- 2) Rozhodovanie v záležitostiach týkajúcich sa akademických práv a povinností študenta je v pôsobnosti fakulty, na ktorej je študent zapísaný na štúdium podľa príslušného študijného programu (§ 23 ods. 1 písm. c) zákona); inak v pôsobnosti UCM.
- 3) Študentom sa stáva uchádzač o štúdium dňom zápisu na štúdium. Študentom prestáva byť ten, kto ukončil štúdium v zmysle § 65 alebo § 66 zákona.
- 4) Študenti sú v administratívno-právnych vzťahoch k fakulte, na ktorej boli zapísaní na štúdium, inak k UCM.
- 5) Záujmy študentov na FPV UCM reprezentuje študentská časť AS FPV UCM.

§ 23

Práva a povinnosti študentov FPV UCM

- 1) Študent FPV UCM má právo využívať a povinnosť dodržiavať akademické slobody a akademické práva na akademickej pôde UCM v zmysle § 4 zákona.
- 2) Využívanie akademických slobôd a akademických práv podľa § 4 zákona musí byť v súlade so zákonom, s vnútornými predpismi UCM a fakulty.
- 3) Študent má okrem práv podľa § 70 zákona najmä tieto práva:
 - a) Právo mať zastúpenie v Študentskej rade vysokých škôl, v AS UCM a AS FPV UCM,
 - b) právo v rámci svojho štúdia uchádzať sa aj o štúdium na inej fakulte a vysokej škole, a to aj v zahraničí,
 - c) právo využívať zariadenia UCM a fakulty v súlade s pravidlami určenými UCM a fakultou,
 - d) právo využívať formy systému sociálnej podpory (§ 94 až § 101 zákona), ak študent spĺňa podmienky predpísané na ich poskytnutie; tieto služby sú hradené dotáciami zo štátneho rozpočtu a podľa možností z vlastných zdrojov UCM a fakulty.
- 4) Za príkladné plnenie povinností alebo za mimoriadne výsledky nad rámec povinností je možné študentovi udeliť na návrh dekana, resp. prorektora UCM, pochvalu, čestné uznanie a cenu rektora UCM alebo dekana fakulty.
- 5) UCM a jej fakulty vytvárajú študentom podmienky:
 - a) Na výučbu jazykov, športové a kultúrne aktivity,
 - b) pre mobilitu v rámci UCM, v rámci vysokých škôl v SR a v zahraničí,
 - c) pre poradensko-konzultačné služby pre študentov a uchádzačov o štúdium.
- 6) Študent je povinný:
 - a) Plniť si povinnosti podľa § 71 ods. 3 zákona,
 - b) plniť si študijné povinnosti vyplývajúce zo študijného programu, podľa ktorého je zapísaný,
 - c) dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, vnútorné predpisy UCM a vnútorné predpisy fakulty,
 - d) dodržiavať pravidlá etiky a morálky.

- 7) Zavinené porušenie povinnosti zo strany študenta je disciplinárnym priestupkom v zmysle § 72 zákona. Disciplinárny priestupok na fakulte rieši Disciplinárna komisia FPV UCM pre študentov v súlade s Disciplinárnym poriadkom UCM pre študentov.
- 8) Sociálna podpora a štipendiá študentov FPV UCM sa poskytujú v zmysle vnútorných predpisov UCM a Štatútu UCM.

§ 24

Akademické tituly a doklady o absolvovaní štúdia

- 1) Ak má FPV UCM priznané práva udeľovať absolventom štúdia v jednotlivých stupňoch vysokoškolského vzdelávania, tak v intenciách § 32 Štatútu UCM udeľuje absolventom štúdia v jednotlivých stupňoch vysokoškolského vzdelávania nasledovné tituly:
 - a) Po absolvovaní bakalárskeho študijného programu akademický titul "bakalár" (v skratke "Bc.") a vydá sa im vysokoškolský diplom ako doklad o absolvovaní študijného programu v príslušnom študijnom odbore a o udelení akademického titulu, vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok k diplomu;
 - b) po absolvovaní magisterskeho študijného programu akademický titul "magister" (v skratke "Mgr.") a vydá sa im diplom ako doklad o absolvovaní študijného programu v príslušnom študijnom odbore a o udelení akademického titulu, vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok k diplomu;
 - c) po absolvovaní inžinierskeho študijného programu akademický titul "inžinier" (v skratke "Ing.") a vydá sa im diplom ako doklad o absolvovaní študijného programu v príslušnom študijnom odbore a o udelení akademického titulu, vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok k diplomu;
 - d) absolventom študijných programov, ktorí získali titul "magister" alebo obdobných študijných programov v zahraničí, ktorí úspešne vykonali rigoróznú skúšku, akademický titul "doktor prírodných vied" (v skratke "RNDr."),
 - e) po absolvovaní doktorandskeho študijného programu akademický titul "doktor" ("philosophiae doctor", v skratke "PhD.", ktorá sa uvádza za menom) a vydá sa im diplom ako doklad o absolvovaní študijného programu v príslušnom študijnom odbore a o udelení akademického titulu s uvedením názvu fakulty alebo externej vzdelávacej inštitúcie, na ktorej sa doktorandské štúdium konalo, vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok k diplomu.
- 2) UCM vydáva absolventom vysokoškolského štúdia doklady o absolvovaní štúdia podľa ods. 1 v slovenskom a v anglickom jazyku a na základe osobitnej žiadosti študenta aj v inom cudzom jazyku.
- 3) Uznávanie dokladov o vzdelaní vydaných v zahraničí upravuje vnútorný predpis UCM¹⁰.

§ 25

Vnútorný systém kvality FPV UCM

- 1) FPV UCM zabezpečuje kvalitu poskytovaného vysokoškolského vzdelávania implementáciou svojho vnútorného systému kvality a jeho sústavným rozvojom.
- 2) UCM má vypracovaný, zavedený, používaný a funkčný vnútorný systém kvality, ktorý obsahuje pravidlá, a je upravený vnútorným predpisom, ktorým sa fakulta riadi.

¹⁰ Smernica o uznávaní dokladov o vzdelaní na Univerzite sv. Cyrila a Metoda v Trnave

- 3) Za vypracovanie, zavedenie, používanie a funkčnosť vnútorného systému kvality na fakulte zodpovedá poverený prodekan.

§ 26

Zahraničné styky na FPV UCM

- 1) Zahraničné styky nadväzujú UCM, fakulty, vedecko-pedagogické pracoviská a celoškolské pracoviská.
- 2) Zmluvy o zahraničných vzťahoch podpisuje vždy rektor UCM, ak ide o zmluvy uzatvárané na úrovni univerzity. Rektor UCM môže po prerokovaní v KR UCM určiť gestorskú fakultu príslušnej zmluvy. Zmluvy uzatvárané na úrovni fakulty podpisuje dekan.
- 3) Zahraničné styky sa uskutočňujú v oblasti výskumno-vývojovej, vzdelávacej, umeleckej, podnikateľskej, športovej a kultúrnej spolupráce.
- 4) Zmluvné záväzky so zahraničnými partnermi musia byť v súlade so všeobecnými právnymi predpismi. Koordinácia a registrácia zahraničných stykov sa zabezpečuje na úrovni UCM.

§ 27

Výskumná, vývojová a umelecká činnosť na FPV UCM

Tvorivá činnosť v oblasti výskumu a vývoja (ďalej len "VaV") patrí medzi základné pracovné povinnosti vysokoškolských učiteľov pôsobiacich vo funkcii profesora a docenta. Spolupráca na činnosti v oblasti VaV patrí medzi základné pracovné povinnosti odborného asistenta a asistenta.

- 1) Činnosť v oblasti VaV sa uskutočňuje v súlade s akademickou slobodou vedeckého bádania a tvorivej umeleckej činnosti.
- 2) Fakulta vytvára vhodné podmienky pre vedeckú a umeleckú činnosť svojich učiteľov, vedeckých pracovníkov a študentov a sú otvorené pre spoluprácu s vedeckými a umeleckými pracoviskami vysokých škôl, s ústavmi SAV a s praxou v SR a v zahraničí.
- 3) UCM a fakulta môže uzatvárať právne vzťahy s inými právnymi subjektmi v záujme realizácie a obchodného využitia výsledkov vedeckej, výskumnej, vývojovej a umeleckej činnosti, v súlade s príslušnými predpismi.

§ 28

Ďalšie vzdelávanie na FPV UCM

Fakulta poskytuje podľa § 34 Štatútu UCM ďalšie vzdelávanie. Podrobnosti ďalšieho vzdelávania upravuje zákon a Študijný poriadok UCM.

§ 29

Edičná činnosť na FPV UCM

- 1) Edičná činnosť je významnou oblasťou činnosti členov akademickej obce, ktorou sa realizuje sloboda vedeckého bádania a zverejňovanie jeho výsledkov.

- 2) Úlohou edičnej činnosti je zabezpečiť vydávanie študijnej literatúry, vedeckých prác, časopisov a ďalšej literatúry určenej pre ďalšiu potrebu univerzity, jej rozširovanie mimo univerzity.
- 3) Edičnú činnosť na fakulte koordinuje a usmerňuje v spolupráci s vedúcimi jednotlivých pracovísk a členmi edičnej rady príslušný prodekan.

PIATA ČASŤ

Hospodárenie a finančné zabezpečenie FPV

§ 30

Hospodárenie na FPV UCM

- 1) Fakulta hospodári samostatne s pridelenými finančnými prostriedkami zo štátnej dotácie, z iných zdrojov, ako aj s prostriedkami získanými vlastnou podnikateľskou činnosťou v súlade s vnútornými predpismi UCM.
- 2) Návrh na rozdelenie častí štátnej dotácie, pridelenej fakulte rektorom, predkladá dekan fakulty Akademickému senátu FPV UCM.
- 3) Akademický senát schvaľuje rozpočet fakulty, ktorý predkladá dekan.
- 4) Fakulta hospodári na princípe viaczdrojového financovania.

§ 31

Pravidlá hospodárenia

- 1) Hospodárenie FPV sa riadi zákonom, ďalšími všeobecne záväznými predpismi a vnútornými predpismi UCM.
- 2) Pravidlá pre vykonávanie podnikateľskej činnosti upravuje vnútorný predpis UCM.

§ 32

Kontrola hospodárenia

- 1) Nakladanie s finančnými prostriedkami fakulty kontroluje akademický senát fakulty.
- 2) Kontrola hospodárenia fakulty sa riadi § 39 Štatútu UCM.

§ 33

Výročné správy, hodnotenie činnosti FPV UCM

- 1) Dekan fakulty každoročne predkladá po prerokovaní v Kolégiu dekana Výročnú správu o činnosti fakulty a Výročnú správu o hospodárení fakulty na schválenie Akademickému senátu fakulty.
- 2) Po schválení výročnej správy v Akademickom senáte fakulty ju dekan predkladá rektorovi UCM.

ŠIESTA ČASŤ

Ceremoniál FPV UCM

§ 34

Akademické obrady a insígnie

- 1) Fakulta uskutočňuje slávnostné akademické obrady. Podrobnosti upravuje vnútorný predpis UCM a fakulty.
- 2) Pri akademických obradoch sa používajú akademické taláre a akademické insígnie.
- 3) Akademické obrady a akademické slávnosti, pri ktorých sa používajú akademické taláre a insígnie fakulty sú:
 - a) Promócie,
 - b) inaugurácia – slávnostné uvedenie dekana do funkcie,
 - c) imatrikulácia – slávnostný zápis študentov do prvého ročníka,
 - d) slávnostné zasadanie Vedeckej rady fakulty,
 - e) slávnostné zhromaždenie akademickej obce,
 - f) slávnostné prijímanie významných domácich a zahraničných hostí,
 - g) iné podujatia protokolárneho charakteru.
- 4) Používanie talárov a znaku fakulty stanovuje dekan.
- 5) Akademické taláre sú pri akademických obradoch a slávnostných príležitostiach oprávnení používať:
 - a) Dekan,
 - b) prodekani,
 - c) členovia Vedeckej rady,
 - d) významní hostia a ďalšie osoby z akademickej obce podľa rozhodnutia dekana.
- 6) Akademické insígnie fakulty sú výrazom právomoci a zodpovednosti akademických funkcionárov fakulty. K akademickým insígniám patrí:
 - a) Znak a pečať fakulty,
 - b) zlaté reťaze akademických funkcionárov s emblémom fakulty.

§ 35

Ocenenia

- 1) Dekan fakulty alebo Akademický senát fakulty môže navrhnúť rektorovi UCM udeliť Medaily univerzity členom Akademickej obce fakulty a iným osobám, ktoré sa zaslúžili o rozvoj fakulty, alebo prispeli k rozvoju vedy, vzdelanosti, alebo humanity a akademických slobôd.
- 2) Rektor UCM môže udeliť na návrh dekana absolventom štúdia s vynikajúcimi výsledkami Cenu rektora.
- 3) Dekan fakulty môže po predchádzajúcom súhlase Akademického senátu fakulty udeliť ocenenia členom Akademickej obce fakulty a iným významným osobám, ktoré sa zaslúžili o rozvoj fakulty alebo prispeli k rozvoju vedy a vzdelanosti.
- 4) Dekan môže udeliť absolventom štúdia s vynikajúcimi výsledkami a za vynikajúcu záverečnú prácu Cenu dekana a Pochvalné uznanie za najlepšiu záverečnú prácu.
- 5) Na návrh dekana schvaľuje VR FPV UCM udelenie čestného titulu „Doctor honoris causa“ (Dr.h.c.), ktorý predkladá rektorovi UCM.

- 6) Kritériá na udelenie Medaily univerzity, Ceny rektora, Pamätnej medaily fakulty a Ceny dekana upravujú vnútorné predpisy UCM a fakulty.

SIEDMA ČASŤ

Prechodné ustanovenia

§ 36

Používanie štátnych symbolov

- 1) Listiny, pečate a úradné pečiatky so štátnym znakom Slovenskej republiky sa používajú len vtedy, ak listina obsahuje rozhodnutie rektora alebo dekana, alebo ak ide o listinu, ktorou sa osvedčujú dôležité skutočnosti alebo oprávnenia (napr. vysokoškolské diplomy, vysvedčenia o štátnej skúške, dodatky k diplomom).
- 2) Vchody do budov, ktoré sú majetkom UCM sú spravidla označené štátnou vlajkou SR a EU. Štátnu zástavu a štátny znak SR možno použiť na výzdobu miestností určených na slávnostné zhromaždenia a miestností pre štátne skúšky.

§ 37


Symbole univerzity a fakulty


- 1) Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave a fakulty používajú svoj znak (emblém) najmä na označenie diplomov, vysvedčení, publikácií a korešpondenciu.
- 2) Pečať UCM používa UCM a jej fakulty na označenie slávnostných diplomov vydávaných pri udeľovaní čestných doktorátov UCM a medailí UCM. Smernice na používanie pečate stanovuje rektor.
- 3) Dokumentácia insígnií, talárov a pečate UCM je uložená v registratúrnom stredisku insígnií, talárov a pečatí UCM.

§ 38

Prechodné a záverečné ustanovenia

- 1) Zrušuje sa doterajší Štatút FPV UCM schválený v AS FPV UCM dňa 13.05.2013 a v AS UCM dňa 14.05.2013.
- 2) Štatút môže AS FPV UCM kedykoľvek zmeniť alebo doplniť. Všetky zmeny a dodatky Štatútu musia byť predložené AS UCM na schválenie.
- 3) Tento Štatút FPV UCM nadobúda platnosť dňom schválenia v AS UCM a účinnosť prvým dňom nasledujúceho mesiaca.
- 4) Výklad Štatútu FPV UCM v sporných veciach podáva AS UCM. Výklad senátu nadobúda záväznosť, ak ho schváli senát.
- 5) Tento Štatút FPV UCM bol schválený v AS FPV UCM dňa 26. 10. 2021 a v AS UCM dňa 30. 11. 2021.


Ing. Eva Ťurcová, PhD.
predsedníčka AS FPV


doc. PhDr. Ján Višňovský, PhD.
predseda AS UCM v Trnave


doc. Ing. Jozef Sokol, CSc.
dekan FPV UCM

